

UNIRELAB srl - 15/01/2014
00181-2014

BANDO DI GARA D'APPALTO

**“Manutenzione del verde presso comprensorio Unirelab S.r.l.
di Settimo Milanese, via A. Gramsci, 70”
CIG: Z050D5576B**

SEZIONE I - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo amministrazione aggiudicatrice : Unirelab S.r.l. –
Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma (Roma) – Tel. 0646656512 – PEC:
unirelabroma@pec.it

I.2) Indirizzo per ottenere informazioni e per ottenere la documentazione:
indirizzo di cui al punto precedente.

SEZIONE II - OGGETTO DELL'APPALTO

II. 1) Descrizione: servizio consistente in:

a) manutenzione del verde presso il comprensorio gestito dalla società “Unirelab S.r.l.” sito nel Comune di Settimo Milanese, in Via Gramsci n. 70;

b) manutenzione straordinaria programmata per la quale l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le maestranze necessarie, le strumentazioni idonee, nonché i requisiti tecnico professionali;

c) pronto intervento. Nel caso si verificano danni che possono precludere il normale svolgimento dell'attività del Centro, l'aggiudicatario dovrà intervenire con le professionalità necessarie entro e non oltre 3 ore dalla chiamata anche in caso di neve.

II. 2) L'avviso riguarda: appalto pubblico.

II. 3) Durata dell'appalto: l'appalto avrà la durata di mesi sei dalla sottoscrizione del contratto, rinnovabile alla scadenza per ulteriori sei mesi, con facoltà di rescissione unilaterale in qualsiasi momento, con un preavviso di mesi uno.

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Sede legale ed amministrativa: Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma - Tel. 0646656512 -
Sede operativa: Via A. Gramsci, 70 - 20019 Settimo Milanese (MI) - Tel. 0233502133 - Fax 0233514200
PEC: unirelabroma@pec.it

C.F. e P.IVA: 07535401009 - Capitale Sociale: euro 1.717.345 i.v.



SEZIONE III - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO.

III. 1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzioni provvisoria e definitiva, secondo quanto stabilito dal disciplinare e D.M. 123/04.

III. 2) Soggetti ammessi alla gara: società e/o aziende specializzate nella manutenzione del verde.

III. 3) Informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di partecipazione.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che versino nelle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lett. a.), b.), c.), d.), e.), f.), g.), h.), i.), l.), m.), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 153/06 e all'art. 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione) e che versino altresì in eventuali condizioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 e art. 13 e 14 del D.Lgs. 231/01 non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' art. 36 bis c. 1 del D.L. 223/2006 convertito in Legge 248/2006.

SEZIONE IV - PROCEDURE

IV. 1) Tipo di procedura: procedura aperta ex art. 54, 55 comma 1 D.L.gs. 163/06 s.m.i., art. 28 DIR. 2004/18/CE.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.Lgs. 163/06 s.m.i., ex. art 53 comma 1 lett. a) Direttiva D.2004/18/CE, secondo i criteri indicati nel Disciplinare di gara.

IV. 3.) Informazioni di carattere amministrativo

IV. 3.1) Documenti. Condizioni per ottenerli: Punto I.2

IV. 3.2) Scadenza delle offerte: 15.02.2014, pena esclusione, secondo forme e



modalità indicate nel "Disciplinare di gara".

IV. 3.3) Lingua: Italiano

IV.3.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione offerte di cui punto IV 3.2

IV. 3.5) Apertura delle offerte: giorno 20.02.2014, ore 12,00 presso "Unirelab S.r.l." – Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma

IV. 3.6) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

SEZIONE V - ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni complementari:

a) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente; la stazione appaltante si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

Si riserva, altresì ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. a) e art. 29 del D.Lgs. n. 163/2006, di affidare all'aggiudicatario eventuali servizi complementari, non compresi nel contratto iniziale, che a seguito di una circostanza imprevista siano divenuti necessari all'esecuzione del servizio oggetto del contratto stesso.

Il valore complessivo degli eventuali servizi complementari non potrà superare il 50% dell'importo relativo al contratto iniziale.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di assumere eventuali incrementi della consistenza aziendale e di corrispondere un incremento del canone corrente in proporzione a detti incrementi.



b) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 D.Lgs. 163/06 s.m.i.;

c) Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, plurime, condizionate.

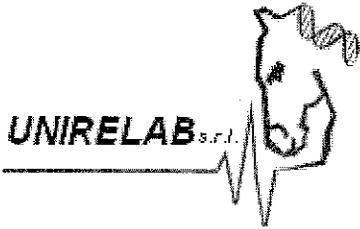
In data 15.01.2014 il presente bando integrale di gara è stato trasmesso per la pubblicazione sul sito internet della società www.unirelab.com sezione "pubblicità legale" dell'area info.

Responsabile del procedimento: Dott. Antonello Gallo.

V. 2) Procedure di ricorso

V.2.1) Presentazione ricorso, termini: 60 giorni al T.A.R. Lazio; 120 giorni al Presidente della Repubblica Italiana (L.1034/71 così come modificata dalla L. 205/2000).

V.3) Data pubblicazione del presente avviso: 16.01.2014



**DOCUMENTO COMPLEMENTARE
"CAPITOLATO D'ONERI"**

Il presente documento per elencare e specificare in maniera inequivocabile le attività che dovranno porsi in essere per la manutenzione del verde presso il comprensorio gestito dalla società "Unirelab S.r.l." sito nel Comune di Settimo Milanese, in Via Gramsci n. 70.

ELENCO ATTIVITA'

1. Manutenzione del verde presso il comprensorio gestito dalla società "Unirelab S.r.l." sito nel Comune di Settimo Milanese, in Via Gramsci n. 70, consistente nelle seguenti modalità e prestazioni:

- presidio fisso di 4 ore settimanali, composto da un operaio specializzato di categoria munito di attrezzatura minima, di automezzo e quanto necessario per svolgere le attività;
- durante il periodo settembre-dicembre (periodo di svolgimento Aste), per circa 10 giorni da concordare con la Società, dovrà essere garantito un presidio fisso di n. 2 operai (1 specializzato – 1 generico);
- n. 6 sfalci annuali in periodi da concordare su tutta l'area del manto erboso con rifilatura cordoli e del piede delle piante da eseguirsi in periodi da concordare;
- n. 3 sfalci su tutta l'area del manto erboso con rifilatura cordoli e del piede delle piante da eseguirsi in data: 30.07.2014 – 20.08.2014 – 15.09.2014;
- al fine di contenere e ridurre la diffusione del polline di Ambrosia Artemisifolia e la conseguente Patologia allergica ad essa correlata;
- n. 3 interventi per la raccolta di fieno con taglio, voltaggio, andatura, imballatura ed immagazzinaggio, dipendenti dalla stagione (umidità, piovosità, temperatura, ecc.) il cui raccolto è comunque a disposizione dell'Unirelab per il consumo dei cavalli della Società;
- n. 5 interventi di sagomatura e formazione siepi e cespugli;

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Sede legale ed amministrativa: Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma - Tel. 0646656512 -

Sede operativa: Via A. Gramsci, 70 - 20019 Settimo Milanese (MI) - Tel. 0233502133 - Fax 0233514200

PEC: unirelabroma@pec.it

C.F. e P.IVA: 07535401009 - Capitale Sociale: euro 1.717.345 i.v.

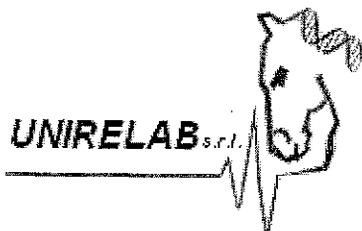


- n. 5 interventi di potatura e sistemazione rosai;
 - n. 2 interventi di potatura, sagomatura e formazione piante piramidali;
 - n. 2 trattamenti antiparassitari su tutta l'area;
 - n. 4 interventi di diserbo vialetti e piazzole con prodotti adeguati;
 - n. 8 bagnature di tutte le piante, fiori, aiuole esistenti con massicce dosi d'acqua con trattore munito di botte (mesi giugno/settembre) e in periodi da concordare;
 - pulizia e sgombero dei materiali di risulta alla PP.DD. ad ogni intervento;
 - nel caso in cui le necessità di presidio nel periodo delle aste fosse minore, le ore eccedenti saranno utilizzate per le altre attività oggetto del presente capitolato;
 - qualora si rendesse necessario l'impiego di manodopera aggiuntiva per gli interventi sopra elencati e per le ore aggiuntive rispetto a quanto previsto ai punti precedenti, verrà corrisposto, previa approvazione dell'intervento da parte della "Unirelab", il costo orario rilevabile dal listino del "Provveditorato opere pubbliche della Regione Lombardia" per l'anno antecedente il contratto e per la tipologia dell'intervento richiesto.
- 2. Manutenzione straordinaria programmata per la quale l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le maestranze necessarie, le strumentazioni idonee, nonché i requisiti tecnico professionali;**
- 3. Pronto intervento. Nel caso si verificano danni che possono precludere il normale svolgimento dell'attività del Centro l'aggiudicatario dovrà intervenire con le professionalità necessarie entro e non oltre 3 ore dalla chiamata anche in caso di neve.**



SPECIFICHE

- a) Saranno a carico dell'Aggiudicatario le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria programmata.
- b) Saranno a carico dell'Aggiudicatario le opere di pronto intervento.
- c) Sarà compito dell'Aggiudicatario la redazione di un verbale, in duplice copia, delle operazioni eseguite, concordate ed effettuate alla presenza di un incaricato della Unirelab. Tale verbale dovrà essere controfirmato. Per la manutenzione programmata copia dei verbali dovrà essere allegata alle fatture di pagamento per le prestazioni effettuate.
- d) I materiali non di consumo ordinario, utilizzati durante gli interventi di manutenzione ordinaria, di pronto intervento, o che si rendessero necessari durante le manutenzioni programmate, verranno forniti dalla ditta e rimborsati a presentazione della fattura originale d'acquisto. La conformità dei prezzi sarà desunta dal prezzario del Ministero per i lavori pubblici – provveditorato per le opere pubbliche della Lombardia.
- e) Tutti i controlli effettuati e gli eventuali componenti sostitutivi dovranno essere annotati su un apposito registro conservato a cura del responsabile del Centro.
- f) L'Unirelab ha la facoltà di disporre, senza preavviso, verifiche periodiche sulla regolarità di svolgimento del servizio di manutenzione del verde, mediante proprio personale a ciò demandato.



**DOCUMENTO COMPLEMENTARE
"DISCIPLINARE DI GARA"**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

1) ENTE APPALTANTE: Unirelab S.r.l. – Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma – Tel. 0646656512 – PEC: unirelabroma@pec.it

2) OGGETTO: Procedura aperta ex art. 54, 55, comma 1, 163/06 s.m.i., per l'affidamento del servizio di:

a) manutenzione del verde presso il comprensorio gestito dalla società "Unirelab" sito nel Comune di Settimo Milanese, in Via Gramsci n. 70, consistente nelle seguenti modalità e prestazioni:

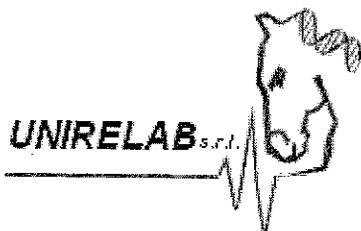
- a. presidio fisso di 4 ore settimanali, composto da un operaio specializzato di categoria munito di attrezzatura minima, di automezzo e quanto necessario per svolgere le attività;
- b. durante il periodo settembre-dicembre (periodo di svolgimento Aste), per circa 10 giorni da concordare con la Società, dovrà essere garantito un presidio fisso di n. 2 operai (1 specializzato – 1 generico);
- c. n. 6 sfalci annuali in periodi da concordare su tutta l'area del manto erboso con rifilatura cordoli e del piede delle piante da eseguirsi in periodi da concordare;
- d. n. 3 sfalci su tutta l'area del manto erboso con rifilatura cordoli e del piede delle piante da eseguirsi in data: 30.07.2014 – 20.08.2014 – 15.09.2014 al fine di contenere e ridurre la diffusione del polline di Ambrosia Artemisifolia e la conseguente Patologia allergica ad essa correlata.
- e. n. 3 interventi per la raccolta di fieno con taglio, voltaggio, andanatura, imballatura ed immagazzinaggio, dipendenti dalla stagione (umidità, piovosità, temperatura, ecc.) il cui raccolto è comunque a disposizione

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Sede legale ed amministrativa: Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma - Tel. 0646656512 -
Sede operativa: Via A. Gramsci, 70 - 20019 Settimo Milanese (MI) - Tel. 0233502133 - Fax 0233514200
PEC: unirelabroma@pec.it
C.F. e P.IVA: 07535401009 - Capitale Sociale: euro 1.717.345 I.v.



- dell'Unirelab per il consumo dei cavalli della Società;
- f. n. 5 interventi di sagomatura e formazione siepi e cespugli;
 - g. n. 5 interventi di potatura e sistemazione rosai;
 - h. n. 2 interventi di potatura, sagomatura e formazione piante piramidali;
 - i. n. 2 trattamenti antiparassitari su tutta l'area;
 - j. n. 4 interventi di diserbo vialetti e piazzole con prodotti adeguati;
 - k. n. 8 bagnature di tutte le piante, fiori, aiuole esistenti con massicce dosi d'acqua con trattore munito di botte (mesi giugno/settembre) e in periodi da concordare;
 - l. pulizia e sgombero dei materiali di risulta alla PP.DD. ad ogni intervento;
 - m. nel caso in cui le necessità di presidio nel periodo delle aste fosse minore, le ore eccedenti saranno utilizzate per le altre attività oggetto del presente capitolato;
 - n. qualora si rendesse necessario l'impiego di manodopera aggiuntiva per gli interventi sopra elencati e per le ore aggiuntive rispetto a quanto previsto ai punti precedenti, verrà corrisposto, previa approvazione dell'intervento da parte della "Unirelab", il costo orario rilevabile dal listino del "Provveditorato opere pubbliche della Regione Lombardia" per l'anno antecedente il contratto e per la tipologia dell'intervento richiesto.
- b) manutenzione straordinaria programmata per la quale l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le maestranze necessarie, le strumentazioni idonee, nonché i requisiti tecnico professionali;
- c) pronto intervento. Nel caso si verificassero danni che possono precludere il normale svolgimento dell'attività del Centro l'aggiudicatario dovrà



intervenire con le professionalità necessarie entro e non oltre 3 ore dalla chiamata anche in caso di neve.

3) AMMESSI ALLA GARA: società e/o aziende specializzate nella manutenzione del verde.

4) DISCIPLINA APPLICABILE: D.Lgs. 163/06 s.m.i.; D.P.R. n.445/2000; DIR 2004/18/CE, D.Lgs 231/2001; L. n. 236/2010.

5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006. Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione Giudicatrice, la quale le esaminerà valutando congiuntamente i seguenti elementi e fattori di ponderazione per un punteggio max complessivo pari a 100/100:

- a) offerta economica : max punti 50/100 ;
- b) offerta tecnica: max punti 50/100 .

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, plurime, condizionate.

7) LUOGO DI ESECUZIONE: Unirelab S.r.l. – Via Quintino Sella, 42 (2° piano) – 00187 Roma.

8) DURATA DEL CONTRATTO: l'appalto avrà la durata di **mesi sei** dalla sottoscrizione del contratto, rinnovabile alla scadenza per ulteriori sei mesi, con facoltà di rescissione unilaterale in qualsiasi momento, con un preavviso di mesi uno.

9) OFFERTA:

1) L'offerta vincola il concorrente per tutto il tempo della gara. L'offerta deve pervenire in plico chiuso, contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta economica e l'Offerta tecnica, a mezzo servizio Poste Italiane S.p.A. o mediante consegna diretta in plico chiuso al seguente indirizzo: Unirelab S.r.l. – Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma.

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Sede legale ed amministrativa: Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma - Tel. 0646656512 -
Sede operativa: Via A. Gramsci, 70 - 20019 Settimo Milanese (MI) - Tel. 0233502133 - Fax 0233514200
PEC: unirelabroma@pec.it

C.F. e P.IVA: 07535401009 - Capitale Sociale: euro 1.717.345 i.v.



2. L'offerta deve pervenire al suddetto indirizzo entro il termine perentorio del giorno 31.01.2014.

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione; ai fini della tempestività farà fede il timbro postale di spedizione, ovvero la ricevuta rilasciata dall'ufficio del protocollo generale.

3. Sul plico dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

“ Offerta per la gara del giorno 20.02.2014 per l'affidamento del servizio consistente nella manutenzione del verde presso comprensorio Unirelab S.r.l. di Settimo Milanese, in Via Gramsci n. 70”;

10) II PLICO DEVE CONTENERE:

- A. Una busta chiusa, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- B. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, a **pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lettera A, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura **“OFFERTA TECNICA”**
- C. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, a **pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lettera A, contenente l'offerta economica e recante la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**

Qualora le offerte fossero soltanto sigillate con ceralacca o nastro adesivo ma non controfirmate o viceversa, si provvederà all'esclusione delle stesse e quindi del concorrente dalla gara.

11) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** la seguente documentazione:

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Sede legale ed amministrativa: Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma - Tel. 0646656512 -
Sede operativa: Via A. Gramsci, 70 - 20019 Settimo Milanese (MI) - Tel. 0233502133 - Fax 0233514200
PEC: unirelabroma@pec.it
C.F. e P.IVA: 07535401009 - Capitale Sociale: euro 1.717.345 i.v.



- istanza di ammissione alla gara in oggetto, redatta in bollo da euro 16,00, indirizzata a "Unirelab S.r.l." – Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i., e contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente.

- dichiarazione, a pena di esclusione, sottoscritta in forma semplice con la quale il legale rappresentante attesti, sotto la propria responsabilità, che l'offerente non versa in una delle situazioni di cui ai punti a), d), e) f), g), h), del comma 1, dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

- cauzione provvisoria, **pena l'esclusione**, pari al 2% dell'importo a base d'asta comprensivo di eventuale rinnovo e pertanto corrispondente ad euro 160,00 (centosessanta/00) come dal seguente dettaglio:

€ 8.000 x 6 mesi mensilità x 2% = euro 160,00 (centosessanta/00) .

La mancanza della fidejussione comporterà l'esclusione dalla gara.

12) OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" una relazione illustrativa che dovrà descrivere le modalità di erogazione dei servizi, le risorse umane ed organizzative dedicate ai singoli servizi, le soluzioni tecniche per ottimizzare la conduzione dei servizi, nonché l'organizzazione del lavoro.

In particolare, unitamente alla descrizione dell'attività di manutenzione ordinaria dovranno essere esplicitate le modalità di manutenzione straordinaria e di pronto intervento.

La suddetta relazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

13) OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" l'offerta economica redatta in bollo da € 16,00.

Dovrà essere redatta in lingua italiana e quantificata in euro, esplicitando l'importo sia



in numero che in lettere e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa.

14) CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario deve produrre, in sede di stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale quantificato in euro 8.000 (ottomila/00). Tale cauzione, costituita secondo le forme e le modalità stabilite dalla L. 348/1982 s.m.i., dall'art. 113 del D.Lgs 163/06 e secondo le prescrizioni del D.M. 12.3.2004 n.123, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto.

15) DISPOSIZIONI VARIE

- a) l'apertura del plico, contenente la documentazione amministrativa e le offerte, avverrà presso la sede legale della Unirelab S.r.l. – Via Quintino Sella, 42 (2° piano) – 00187 Roma, alle ore 12,00 del giorno 20.02.2014;
- b) durata del vincolo delle offerte: 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta (15.02.2014);
- c) aggiudicazione definitiva ad unico incanto ed in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
- d) Responsabile del procedimento : Dott. Antonello Gallo.

Roma, 15.01.2014

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Antonello Gallo