



Determinazione Amministratore Unico n° 10 in data 22 giugno 2017

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: AFFIDAMENTI SERVIZI INFORMATICI AI FINI DELL'ADEGUAMENTO STRUTTURALE DEGLI STESSI - PERIODO 2017-2018.

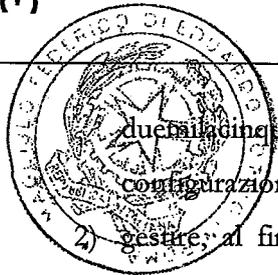
L'anno 2017 (duemiladiciassette) il giorno 22 (ventidue) del mese di giugno, alle ore 16.00 (sedici), il sottoscritto, Professore Vincenzo Chiofalo, nato a Messina il 4 marzo 1964, nella qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società Unirelab S.r.l. Unipersonale a responsabilità limitata con sede in Roma, Via Quintino Sella n. 42, codice fiscale e partita iva 07535401009, iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 07535401009-REA 1038987;

VISTA la propria Determina n.148 del 12 aprile 2017 con cui è stato affidato il servizio di consulenza tecnica per la gestione sistemistica e gestione applicativa del sistema informatico della società Unirelab S.r.l. alla ditta SIGMA EXPERIENCE S.r.l. per un importo complessivo di € 25.150,00 (euro venticinquemilacentocinquanta/00) oltre IVA, comprensivi dei costi per la sicurezza di € 250.00 (euro duecentocinquanta/00), ai sensi dell'art. 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTO che la Unirelab S.r.l. dispone di un sistema informatico costituito da una complessa infrastruttura di server, dotata di storage e backup centralizzato/decentrato, e da una sempre più numerosa dotazione di apparecchiature informatiche (Personal Computer, stampanti, monitor, scanner ed altri accessori), utilizzate dai diversi uffici, installate nelle due sedi Unirelab di Roma e Settimo Milanese (Mi);

ESAMINATA la relazione tecnica relativa alla situazione attuale dei sistemi informatici ed alle procedure proposte per l'efficientamento, la semplificazione ed il miglioramento dei sistemi informatici di Unirelab S.r.l., redatta dalla SIGMA EXPERIENCE S.r.l., consulente della Unirelab S.r.l., dalla quale emerge la necessità di:

- 1) gestire la posta elettronica aziendale in maniera efficace, snella e sicura attraverso l'esternalizzazione del servizio, il cui costo previsto è di € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) annui, oltre IVA, per le attività riguardanti il personale interno ad Unirelab e definite in n. 45 caselle riguardanti il personale di Unirelab presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese oltre ad € 2.500 (euro



- duecento/00) esclusa Iva, per l'attività una tantum di attivazione, configurazione e migrazione della posta di tutti i dipendenti/collaboratori;
- 2) gestire, al fine di evitare problemi, l'attuale backup estendendo il contratto di assistenza, qualora possibile, e previo accordo con il precedente fornitore United Systems fino al 31 ottobre p.v, preso atto delle complessità e molteplicità delle procedure informatiche infrastrutturali rinvenute all'interno della rete informatica di Unirelab S.r.l.;
 - 3) garantire la continuità della gestione dei backup in cloud, sottoscrivendo, a partire dal 1 novembre 2017, un abbonamento al servizio backup in cloud del fornitore Acronis per un costo minimo stimato di € 700,00 (euro settecento/00) oltre IVA, fino ad un costo massimo di € 1.400,00 (euro millequattrocento/00) annui, oltre IVA, variando il costo in funzione dei volumi del servizio backup per le procedure di salvataggio;
 - 4) garantire una migliore ricercabilità dei dati e il rispetto delle procedure certificate, attraverso l'archiviazione dei dati storici in cloud, il cui costo stimato, in funzione dei volumi (e quindi crescente), è di € 220,00 (euro duecentoventi/00) all'anno oltre IVA;
 - 5) potenziare l'attuale linea internet, allo stato definita dal consulente SIGMA EXPERIENCE sottodimensionata per le crescenti, continue e specifiche esigenze tecniche dell'infrastruttura di Unirelab S.r.l.;
 - 6) realizzare il definitivo completamento del passaggio di consegne da UNITED SYSTEMS, mediante l'assistenza ed il supporto tecnico per un numero massimo di giornate pari a 5 (cinque);
 - 7) garantire la sicurezza dei dati aziendali e la continuità del business, mediante l'adozione di appositi strumenti di gestione degli endpoint, di desktop centrale, il cui costo annuo di abbonamento per gli attuali 70 endpoint gestiti è di €. 1.000,00 (euro mille/00) annui oltre IVA;
 - 8) garantire un efficiente rinnovo tecnologico, sostituendo tutti gli attuali PC presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese con windows XP e non collegati a strumenti, in particolare precedere con la sostituzione di almeno n. 5 personal computers, il cui costo di mercato cadauno è di circa € 700,00 (euro settecento/00) oltre IVA;



VISTA la nota trasmessa a mezzo mail del 19 giugno 2017 del dott. Marco Fidanò, direttore sanitario della Unirelab S.r.l. dalla quale emerge la necessità di effettuare il backup, secondo le indicazioni tecniche della ditta SIGMA EXPERIENCE S.r.l.;

PRESO ATTO che quanto sopra evidenziato con relazioni e precise indicazioni da parte di SIGMA EXPERIENCE risulta necessario e indispensabile per consentire la corretta conservazione dei dati informatici;

CONSTATO CHE:

- ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro è possibile procedere all'affido diretto;
- è necessario procedere con celerità all'affido al fine di adempiere agli obblighi previsti per legge in materia;
- l'affido diretto è quindi la procedura che maggiormente soddisfa le esigenze della stazione appaltante poiché consente di impiegare al meglio le proprie risorse sia nella fase di scelta del contraente, sia nell'esecuzione del contratto e poiché appare la procedura maggiormente congrua e proporzionata rispetto alla tipologia del servizio da acquisire in relazione agli importi di detto servizio;

VISTO il Regolamento acquisti della Unirelab S.r.l. per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016, approvato con determina n. 128 in data 8 febbraio 2017, in particolare l'art. 4, laddove prevede "*in base al modello di organizzazione interna [il RUP] coincide con il ROA*";

VISTI:

- Articolo 192, del decreto legislativo n. 267 del 2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- Articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Articolo 37, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione,



L'articolo 37 comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, previa verifica del possesso dei requisiti di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016;

- l'art. 36 comma 2, lettera a), del decreto legislativo n.50 del 2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, o per i lavori in amministrazione diretta;

ESAMINATE le offerte n. A0002-1701-20-20170601 e n. A0002-1703-10-20170613, entrambe del 13 giugno 2017 della Società United Systems, riguardanti rispettivamente la proposta economica per esecuzione di backup dati per un importo di € 1.806,80 (euro milleottocentosei/80) oltre IVA e per l'esecuzione di n. 5 giornate di assistenza tecnica da svolgersi presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese, per un importo omnicomprensivo pari ad € 2.000,00 (euro duemila/00);

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

ACCERTATA con nota del Dott. Antonello Gallo, consulente Fiscale, la disponibilità finanziaria delle spese in oggetto;

ACQUISITI i pareri della dott.ssa Silvia Saltamartini quale Responsabile Operativo e Amministrativo, del dott. Vincenzo Fragomeni, consulente della Unirelab S.r.l., in materia giuridica-amministrativa, sull'istruttoria del procedimento in questione e dell'Avv. Rosaria Russo quale consulente della disciplina dei contratti pubblici, pareri allegati alla presente determina;

RITENUTO, pertanto di dare seguito agli investimenti sopraelencati nel dettaglio, proposti dalla ditta Sigma Experience S.r.l.;

- 1) gestire la posta elettronica aziendale in maniera efficace, snella e sicura attraverso l'esternalizzazione del servizio, il cui costo previsto è di circa € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) annui, oltre IVA, per n. 45 caselle riguardanti il personale di Unirelab presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese oltre ad € 2.500 (euro duemilacinquecento) esclusa Iva, per l'attività una tantum di attivazione, configurazione e migrazione della posta di tutti i dipendenti/collaboratori;



- 3) garantire una migliore ricercabilità dei dati e il rispetto delle procedure certificate, attraverso l'archiviazione dei dati storici in cloud, il cui costo stimato, in funzione dei volumi oggetto di stima da parte di SIGMA EXPERIENCE (e quindi crescente) è di € 220,00 (euro duecentoventi/00) all'anno;
- 4) realizzare il completamento del passaggio di consegne da United Systems, mediante l'assistenza tecnica di un esperto della società United Systems per un numero di giornate pari a n. 5 (cinque) da eseguirsi presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese;
- 5) garantire la sicurezza dei dati aziendali e la continuità del business, mediante l'adozione di appositi strumenti di gestione degli endpoint, di desktop centrale, il cui costo annuo di abbonamento per i 70 endpoint gestiti è di €. 1.000,00 (euro mille/00) annui;

RITENUTO NECESSARIO garantire l'efficienza informatica delle strutture di Unirelab;

DETERMINA

Di demandare al ROA, dott.ssa Silvia Saltamartini:

- 1) l'affidamento alla Società Sigma Experience S.r.l. con sede in Milano Via San Martino n. 11 B dei sottoriportati servizi a partire dal 1 luglio 2017 e precisamente:
 - la gestione della posta elettronica, il cui costo è pari a € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) annui oltre IVA per un numero di 45 caselle di posta elettronica riguardanti il personale di Unirelab presso le sedi di Roma e di Settimo Milanese oltre ad € 2.500 (euro duemilacinquecento) esclusa Iva, per l'attività una tantum di attivazione, configurazione e migrazione della posta di tutti i dipendenti/collaboratori;
 - l'archiviazione dei dati storici in cloud, il cui costo è pari a € 220,00 (euro duecentoventi/00) all'anno oltre IVA;
 - l'adozione di appositi strumenti di gestione degli endpoint, di desktop centrale, il cui costo annuo di abbonamento per i 70 endpoint gestiti è di €. 1.000,00 (euro mille/00) oltre IVA;
 - il servizio di assistenza tecnica e coordinamento per un importo complessivo di € 2.120,00 (euro duemilacentoventi/00) oltre IVA;
- 1) l'acquisto della licenza GateProtect GPO-150 per mesi 12 (dodici) per un importo totale annuo di 420,00 (euro quattrocentoventi/00) oltre IVA;



- 2) di procedere all'acquisto di n. 5 pc per un importo totale stimato di € 5.000,00 (cinquemila/00) oltre Iva, tenuto conto delle indicazioni specifiche e tecniche del consulente Informatico della ditta Sigma Experience;
- 3) di affidare alla ditta United Systems Srl per il periodo dal 1 luglio 2017 al 31 ottobre 2017 i seguenti servizi:
- gestione anche in collaborazione con il personale di Unirelab e della SIGMA EXPERIENCE l'esecuzione dei backup della struttura informatica della Società, per un importo complessivo di € 1.806,80 (euro milleottocentosei/80) oltre IVA;
 - esecuzione di n. 5 giornate di assistenza tecnica da parte della stessa United Systems, per un importo complessivo e onnicomprensivo di € 2.000,00 (euro duemila/00), oltre IVA da eseguirsi presso le strutture Unirelab di Roma e Settimo Milanese;
- 4) di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 alla pubblicazione sul sito istituzionale della Unirelab S.r.l. www.unirelab.it, nonché sul sito del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali all'indirizzo www.politicheagricole.it;
- 5) di imputare la spesa di € 14.566,80 per tutti i servizi sopradescritti al capitolo di bilancio n. 80.07.02 afferente l'assistenza informatica per l'esercizio 2017;
- 6) di imputare la spesa di € 5.000 per l'acquisto dei 5 pc al conto n. 13.07.07 denominato "macchine d'ufficio elettroniche";
- 7) di dare mandato al Dott. Marco Fidani, quale Direttore Sanitario di verificare il rispetto dei tempi, modalità, coerenza e qualità delle forniture per quanto riportato nella presente determina presso la sede di Settimo Milanese.
- 8) Di dare mandato alla Dott.ssa Silvia Saltamartini o suo delegato di verificare il rispetto dei tempi, modalità, coerenza e qualità delle forniture per quanto riportato nella presente determina presso la sede di Roma.
- 9)

L' Amministratore Unico

Prof. Vincenzo Chiofalo