



Determinazione Amministratore Unico n° 12 in data 22 giugno 2017

**VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA E ASSISTENZA ECONOMICA E FISCALE, AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2.**

L'anno 2017 (duemiladiciasette) il giorno 22 (ventidue) del mese di giugno, alle ore 18,30 (quindici), il sottoscritto, Professore Vincenzo Chiofalo, nato a Messina il 4 marzo 1964, nella qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società Unirelab S.r.l., Unipersonale a responsabilità limitata con sede in Roma, Via Quintino Sella n. 42, codice fiscale e partita iva 07535401009, iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 07535401009-REA 1038987;

**CONSIDERATA** la necessità di effettuare gli adempimenti di natura fiscale (Mod. Unico, Iva, Irap, ecc..) obbligatori per legge e quelli di natura contabile anche essi obbligatori per legge, e la necessità di predisporre i bilanci di esercizio della Unirelab S.r.l. nonché di effettuare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia tributaria;

**DATO ATTO** che all'interno dell'organigramma societario non sono presenti soggetti aventi i titoli, le qualifiche e le competenze professionali richieste per realizzare in piena autonomia le suddette azioni di natura fiscale, contabile e tributaria;

**RILEVATA** dunque la necessità per la Società di avvalersi di un consulente esterno per i servizi di assistenza fiscale e tributaria per quanto concerne le questioni fiscali e consistenti nelle sottoelencate attività:

Adempimenti scadenario fiscale del periodo;

Controllo contabilità generale e contabilità Iva di periodo;

Chiusura di periodo della Contabilità Generale ed Iva;

Registrazione in P.D. delle retribuzioni del personale;

Dichiarazioni fiscali ed Iva di periodo, invio telematico degli stessi ;

Rapporti con l'Amministrazione finanziaria;

Predisposizione del bilancio di esercizio, compreso di nota integrativa e relazione sulla gestione;



**PRESO ATTO** che il contratto in essere per i servizi sopradescritti è in scadenza il 30 giugno p.v. e si rende necessario procedere all'affido di un nuovo servizio onde permettere il normale decorso dell'attività amministrativa e fiscale della Unirelab S.r.l.;

**PRESO ATTO** che, l'incarico svolto dal dott. Antonello Gallo nel corso degli anni precedenti è:

- stato regolarmente svolto,
- il professionista ha rispettato tutti gli adempimenti fiscali relativi all'attività della Unirelab S.r.l.;
- il professionista ha fornito una approfondita consulenza contabile su vari aspetti, articolati e complessi che hanno riguardato la società;
- sono state fornite con regolarità puntualizzazioni e circolari in materia fiscale inerenti nello specifico le società partecipate;

**TENUTO CONTO CHE** per i motivi sopra espressi Unirelab S.r.l. ha necessità di affidare ad un soggetto esterno le attività di consulenza ed assistenza economica e fiscale in tutte le materie di interesse della società, in particolare:

- Adempimenti scadenziario fiscale del periodo;
- Controllo contabilità generale e contabilità Iva di periodo;
- Chiusura di periodo della Contabilità Generale ed Iva;
- Registrazione in P.D. delle retribuzioni del personale;
- Dichiarazioni Fiscali ed Iva di periodo, invio telematico degli stessi;
- Rapporti con l'amministrazione finanziaria;
- Assistenza alle riunioni dell'Amministratore Unico, quando richiesto, ed alle adunanze del Collegio Sindacale;
- Contabilizzazione e mantenimento a regime delle scritture di contabilità analitica ed industriale in parallelo alla Contabilità Generale per la determinazione dei risultati per singolo centro di costo;
- Predisposizione del bilancio di esercizio, compreso di nota integrativa e relazione sulla gestione;
- Assistenza nelle procedure di acquisto e/o altro soggetti a vigilanza e controllo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;



- Assistenza nelle procedure di acquisto e/o altro soggetti a vigilanza e controllo dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- Partecipazione alle commissioni selettive, ove richiesto, nelle procedure di appalto di cui al D.lgs. 163/2006 e D.lgs 50/2016;
- Apposizione del visto di conformità, ai sensi dell'art. 35 del D.lgs n. 241/1997, alle dichiarazioni fiscali di periodo;
- Predisposizione budget 2017-2019 da presentare entro il mese di novembre e rimodulazione dello stesso su base annuale a seguito di scostamenti;
- Assistenza all'Amministratore nella predisposizione della programmazione biennale e revisione annuale entro il mese di novembre, ai sensi del Dlgs 50/2016;
- Piano finanziario triennale e piano degli investimenti;
- Adempimenti di controllo e richiesta telematica di utilizzo in compensazione del credito IVA;
- Adempimenti e calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui alla circolare MEF n. 3 del 2015;
- valutazione del rischio di crisi aziendale (articolo 6, comma 2, decreto legislativo 175 del 2016);
- Eventuali richieste di sgravio in autotutela presso i competenti uffici finanziari.

#### CONSTATO CHE:

- ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro è possibile procedere all'affido diretto;
- è necessario procedere con celerità all'affido al fine di adempiere agli obblighi previsti per legge in materia;
- l'affido diretto è quindi la procedura che maggiormente soddisfa le esigenze della stazione appaltante poiché consente di impiegare al meglio le proprie risorse sia nella fase di scelta del contraente, sia nell'esecuzione del contratto e poiché appare la procedura maggiormente congrua e proporzionata rispetto alla tipologia del servizio da acquisire in relazione agli importi di detto servizio;

**RISCONTRATO CHE** la tipologia specifica del servizio oggetto della presente determinazione non è prevista in nessuno dei Bandi del Mercato Elettronico, e conseguentemente, non essendo reperibile, non è negoziabile sul MEPA ed è, pertanto, consentito procedere autonomamente;



**VISTO** il Regolamento acquisti della Unirelab S.r.l. per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016, approvato con determina n. 128 in data 8 febbraio 2017, in particolare l'art. 4, laddove prevede "in base al modello di organizzazione interna [il RUP] coincide con il ROA";

**VISTI :**

- l'articolo 192, del decreto legislativo n. 267 del 2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 37, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, previa verifica del possesso dei requisiti di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016;
- l'art. 36 comma 2, lettera a), del decreto legislativo n.50 del 2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, o per i lavori in amministrazione diretta;

**CONSIDERATO** che l'affidamento ad nuovo consulente comporterebbe un aggravio oltre che economico anche un pregiudizio in termini *intuitu personae* atteso che il periodo trascorso presso la Unirelab S.r.l. ha consentito al dott. Antonello Gallo di maturare una specifica esperienza di cui Unirelab S.r.l. potrà continuare a beneficiare senza necessità di investire ulteriormente in aspetti formativi specifici della materia di cui avrebbe bisogno un soggetto che assumerebbe l'incarico *ex novo*;

**ESAMINATO** il preventivo di spesa del 21 giugno 2017, presentato dal dott. Antonello Gallo relativo all'espletamento del servizio in oggetto di €. 30.000,00 (euro trentamila) oltre IVA ed oneri



**ESAMINATO** il preventivo di spesa del 21 giugno 2017, presentato dal dott. Antonello Gallo relativo all'espletamento del servizio in oggetto di €. 30.000,00 (euro trentamila) oltre IVA ed oneri di legge, il cui importo risulta invariato rispetto l'anno precedente sebbene le attività richieste siano state incrementate;

**CONSIDERATO** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;

**ACQUISITI** i pareri allegati del dott. Vincenzo Fragomeni, consulente della Unirelab S.r.l. in materia giuridica-amministrativa, sull'istruttoria del procedimento in questione e dell'Avv. Rosaria Russo quale esperta in materia sulla normativa correlata al decreto legislativo n. 50 del 2016 e della dott.ssa Silvia Saltamartini, Responsabile Operativo Amministrativo sulla regolarità e completezza del procedimento interno ad Unirelab;

**VALUTATO** che in ragione dell'esecuzione del precedente contratto il dott. Antonello Gallo, è già a conoscenza della struttura societaria, della sua metodologia di lavoro e di gestione delle partite contabili e, avendo collaborato alla stesura dei precedenti bilanci di esercizio, ben conosce il sistema aziendale ed i sistemi informatizzati contabili a disposizione;

**VALUTATO**, pertanto, che la Unirelab S.r.l. è pienamente soddisfatta del lavoro svolto dal dott. Antonello Gallo nonché della celerità e precisione con cui lo stesso è stato eseguito anche in rapporto alla professionalità richiesta per l'esecuzione dell'incarico ed al rapporto qualità/prezzo;

Per i motivi indicati in premessa;

### **DETERMINA**

di demandare al ROA dott.ssa Silvia Saltamartini:

- l'affidamento della fornitura del servizio di consulenza e assistenza economica e fiscale, al dott. Antonello Gallo per l'importo di €. 30.000, 00 (euro trentamila) oltre IVA e oneri di legge, come da contratto allegato;
- tutti gli adempimenti amministrativi consequenziali.

**L'amministratore Unico**

**Prof. Vincenzo Chiofalo**