AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SERVIZI LEGALI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, LETTERA D) DEL D.Lgs. 50/2016

Unirelab s.r.l. è la società che si occupa dell'esecuzione delle analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli, fantini e guidatori e per la genotipizzazione e l'analisi di ascendenza cavalli secondo quanto previsto dalle norme procedurali definite dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali e del turismo e secondo quanto stabilito dal Regolamento per il controllo delle sostanze proibite approvato dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali, in vigore dal 6 ottobre 2012 (rev. del 15/05/2012), partecipata al 100% dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali.

Unirelab s.r.l. intende procedere alla formazione di un albo avvocati - formato sulla base delle valutazioni di seguito elencate - tecniche, economiche, di qualità e organizzative - per il conferimento dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Viene disposta la pubblicazione del presente avviso sul sito web www.unirelab.it

1. OGGETTO

Con il presente Avviso pubblico si rendono note le modalità relative alla formazione di un Elenco di avvocati ai fini del conferimento di servizi legali rientranti tra quelli di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016, per i quali si renda necessario l'affidamento a professionisti esterni alla Società.

Per l'affidamento dei suddetti servizi si applicano i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica, di cui all'art. 4 del citato D.Lgs. n. 50/2016.

Per la formazione del suddetto Elenco di avvocati in forma singola o associata, dal quale attingere per il conferimento dei suddetti incarichi di servizi legali, Unirelab intende avviare una procedura di acquisizione di documentazione.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere richieste di iscrizione all'Albo, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

2. FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

L'Elenco di avvocati, in forma singola o associata, che sarà formato tramite il presente Avviso, verrà suddiviso in relazione ai rami del diritto cui attengono gli incarichi da affidare, nelle seguenti sezioni, da intendersi elencate a titolo indicativo e non esaustivo:

A. diritto amministrativo e di contabilità pubblica

B. diritto civile

C. diritto penale

D. diritto tributario e fiscale

E. diritto societario e finanziario

F. diritto commerciale

G. diritto del lavoro

H. privacy e diritto dei media e delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni

Al momento della presentazione della domanda, gli avvocati, in forma singola o associata, dovranno specificare le sezioni dell'Elenco in cui chiedono di essere iscritti.

Gli avvocati, in forma singola o associata, che avranno presentato la propria candidatura e che sono in possesso dei requisiti richiesti, saranno inseriti nell'Elenco in ordine alfabetico, senza ordine di priorità.

Le richieste di informazioni aggiuntive eventualmente necessarie per la presentazione della candidatura dovranno essere trasmesse per iscritto al seguente riferimento: e-mail: a.cirimbilla@unirelab.it Le risposte saranno rese nei termini di legge.

L'albo formato sulla base del presente avviso sarà gestito dall'Ufficio amministrativo di Unirelab mediante la piattaforma telematica "Traspare" accessibile dall'indirizzo https://unirelab.traspare.com/

3. REQUISITI

Per l'iscrizione nell'Elenco possono presentare domanda gli avvocati, in forma singola o associata, che risultino in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- iscrizione all'Albo Professionale da almeno 3 anni;
- inesistenza di situazioni conflitto di interesse con Unirelab S.p.A.;
- non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti contro la persona o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- non aver commesso un grave illecito, nell'esercizio dell'attività professionale, accertato dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni, accertate dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- possesso di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione.

In caso di domanda di iscrizione presentata da associazione professionale o da società di avvocati, la mancanza dei requisiti prescritti in capo anche ad uno solo dei professionisti che la compongono, comporta il diniego o la decadenza dall'iscrizione all'Elenco di tutta l'associazione di cui questi faccia parte.

In caso di domanda di iscrizione presentata da associazione professionale o da società di avvocati, il singolo avvocato che ne fa parte non può presentare, anch'egli, domanda di iscrizione all'Elenco, e viceversa.

In caso di domanda di iscrizione presentata sia da associazione professionale e/o da società di avvocati, sia dal singolo avvocato che ne fa parte, qualora entrambe le domande di iscrizione possano essere accolte per la sussistenza dei requisiti in capo ad entrambi i richiedenti, verrà presa in considerazione la domanda pervenuta per prima all'indirizzo indicato, facendo fede a tal fine il timbro postale.

Il singolo avvocato che fa parte di un'associazione professionale e/o di una società di avvocati non può presentare domanda di iscrizione fintanto che la associazione e/o la società di cui fa parte risulti iscritta nell'Elenco, e viceversa.

In caso di variazione o del venir meno di uno dei requisiti sopra elencati, la modifica dovrà essere comunicata alla Sogei entro 5 giorni dalla stessa.

4. RICHIESTA DI ISCRIZIONE

I professionisti dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (https://unirelab.traspare.com/) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. I predetti professionisti, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – utente e password - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Potranno dunque avanzare specifica richiesta di iscrizione alla quale allegheranno la domanda di iscrizione, sottoscritta dall'interessato, che dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae e professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto
- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore
- nel caso di studio associato, una relazione sulla articolazione dello studio e i rami di diritto di cui prevalentemente si occupano gli avvocati che ne fanno parte.

A pena di esclusione, il curriculum dovrà recare la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

E' possibile visionare e scaricare dalla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti- atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distinti per ogni procedura - bandi di gara in corso e avvisi - il fac-simile della domanda di iscrizione con dichiarazione da parte del professionista ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché il disciplinare per la gestione dell'albo fornitori - servizi legali e l'informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Nel caso di domanda di iscrizione presentata da una associazione o da una società di avvocati, la domanda di iscrizione medesima deve essere sottoscritta, per le associazioni da tutti gli associati o dal soggetto delegato; per le società dal legale rappresentante. La documentazione di cui sopra, in caso di domanda di iscrizione presentata da un'associazione o da una società di avvocati, deve essere presentata da ciascuno degli avvocati che ne fa parte.

L'avvocato, l'associazione e la società di avvocati che abbiano presentato domanda di iscrizione, si impegnano a comunicare tempestivamente e, comunque, entro 5 giorni, le variazioni che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della domanda.

Unirelab si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni ulteriori. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto all'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

La richiesta di iscrizione all'elenco dovrà pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale come sopra descritto.

E' facoltà dei professionisti richieste l'iscrizione all'elenco in ogni momento, fermo restando che l'aggiornamento avverrà ogni anno.

5. CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

A seguito della predisposizione dell'Elenco, Unirelab procederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico, dopo aver accertato l'impossibilità, da parte del proprio personale, a svolgere l'incarico.

Tale incarico verrà attribuito nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle professionalità possedute dai soggetti iscritti nell'Elenco, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, del curriculum vitae, nonché della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

In particolare, Unirelab terrà conto dei seguenti criteri:

- attività prevalente, esperienza formativa e possesso di pregressa e comprovata esperienza professionale in relazione all'incarico da affidare, da valutarsi sulla base dei curricula presentati e della relazione di cui al paragrafo 4;

- esperienza professionale maturata con specifico riferimento all'oggetto dell'incarico, desunta anche dal numero di incarichi svolti affini a quello da doversi affidare;

- titoli di specializzazione, corsi professionali, stage, docenze, partecipazione a convegni nelle materie inerenti o collaterali ai rami del diritto connessi alle prestazioni oggetto dell'incarico.

Qualora si proceda con la comparazione di più preventivi, a parità di requisiti posseduti, l'incarico verrà affidato all'avvocato, in forma singola o associata, che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa per Unirelab, tenuto conto del ribasso percentuale offerto rispetto ai parametri di tariffa.

Unirelab non sarà in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti, restando pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nell'Elenco, laddove l'importanza e la complessità della questione o del giudizio ovvero motivi di opportunità conducano alla motivata scelta di altro professionista.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Unirelab, né alcun diritto del professionista in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico.

6. ONORARI

Il compenso dovrà essere determinato all'atto dell'affidamento dell'incarico, in considerazione della natura e del valore dell'incarico e sulla base dell'offerta formulata dall'avvocato, in forma singola o associata. In tale offerta, l'avvocato, in forma singola o associata, dovrà indicare il compenso offerto, espressamente indicando il ribasso percentuale eventualmente offerto rispetto ai parametri di tariffa.

Il compenso che verrà riconosciuto al soggetto cui viene conferito l'incarico sarà liquidato dietro presentazione di nota specifica, con indicazione dettagliata dell'attività svolta. Il pagamento della parcella avverrà secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate da Unirelab.

7. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'Elenco ha luogo:

a) nel caso di accertata inadempienza nello svolgimento dell'incarico affidato

b) nel caso di mancato rinnovo alla scadenza dell'anno di validità

c) su richiesta del soggetto iscritto

d) nel caso sia venuto meno uno dei requisiti di cui al paragrafo 3.

Nel caso di cui alla lettera a), la cancellazione dall'Elenco viene comunicata al soggetto interessato, il quale non potrà presentare una nuova domanda di iscrizione prima che siano decorsi tre anni dalla cancellazione.

Nel caso di cui alla lettera c), saranno cancellati dall'Elenco tutti i dati riferiti al soggetto che abbia chiesto di essere cancellato dall'Elenco.

8. TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii., nonché il regolamento privacy DPR 679/2016 e solo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Letizia Bignami.