

## DETERMINAZIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

**AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 SERVIZIO INERENTE L'ATTIVITÀ DI RICOGNIZIONE DELLA RETE INFORMATICA IN DOTAZIONE ALLA UNIRELAB S.R.L. – CIG Z5B2D42B0C**

### DETERMINA N. 215

Il giorno 9 (nove) giugno 2020, la sottoscritta Barbara Maria Grazia GENALA, nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società Unirelab S.r.l. Unipersonale a responsabilità limitata con sede in Roma, Via Quintino Sella n. 42, codice fiscale e partita iva 07535401009, iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 07595401009-REA 1038987;

#### **VISTO**

il Decreto Ministeriale del M.I.P.A.A.F.T. n. 1351 del 31.01.2018 che disciplina l'esercizio del controllo analogo sulla società in house Unirelab S.r.l.;

#### **VISTO**

il Decreto del Capo del Dipartimento delle politiche competitive, della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca n. 12694 del 22.02.2019, avente come oggetto approvazione contratto di servizio MIPAAFT-Unirelab S.r.l. per il quinquennio 2019-2023;

#### **VISTO**

il Regolamento acquisti della Unirelab S.r.l. per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016, approvato con determina n. 41 in data 4 ottobre 2017 e successive modifiche;

#### **VISTO**

il d.lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

#### **VISTO**

in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

#### **VISTE**

- la determina n. 249 del 10 aprile 2019, con la quale è stato rinnovato l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnico informatica relativo ai sistemi informatici di Unirelab S.r.l. alla Società Dworkin S.r.l., per mesi 12 dal 1.04.2019 al 31.03.2020;
- la determina n. 177 del 18.03.2020, con la quale è stato prorogato per mesi tre il contratto in essere con la società Dworkin S.r.l., al fine di garantire la continuità della prestazione nelle more della conclusione della procedura di scelta del nuovo contraente, ex art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016;

#### **VISTA**

la relazione presentata in data 5 giugno 2020 dalla Società Dworkin;

#### **RITENUTO**

necessario e impellente per la Unirelab S.r.l. esperire una ulteriore attività di ricognizione della rete informatica in dotazione alla Unirelab S.r.l.;

#### **VISTA**

la richiesta di preventivo effettuata dalla Unirelab s.r.l. alla Società Dworkin in data 6 giugno 2020;

#### **AQUISITO**

Il preventivo di spesa della medesima Società pari a € 3.200,00 oltre IVA, ove è stato anche specificato che qualora si rendesse necessario lavorare fuori orario lavorativo il prezzo subirà un aumento del 25%, per l'espletamento del servizio richiesto;

**CONSIDERATO**

che l'attività urgente richiesta esula dalle attività previste nel contratto in essere e che tale indagine ha, dunque, la finalità di individuare il contenuto delle cartelle di archiviazione di file e documenti;

**CONSIDERATA**

la professionalità e l'affidabilità della predetta società, che ha acquisito una conoscenza approfondita dei sistemi informatici di Unirelab S.r.l.;

**CONSIDERATO**

il trattamento dei dati sensibili gestiti dalla Società Dworkin S.r.l.;

**RITENUTO**

per le motivazioni sopra indicate, di approvare la spesa e di disporre, attesa l'urgenza, l'affidamento dell'ulteriore fornitura del servizio, in favore della Società Dworkin It S.r.l.

**CONSIDERATO CHE**

l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

**DATO ATTO**

che trattasi di affidamento sotto soglia inferiore ad euro 40.000,00;

**RITENUTO**

opportuno, per tutto quanto predetto, procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 per il servizio in oggetto;

**DATO ATTO**

che la Società Dworkin S.r.l. ha da subito fornito la propria immediata disponibilità ad eseguire il servizio in parola richiesto;

**CONSIDERATA**

l'esigenza di procedere in modo celere, riducendo i formalismi dell'azione amministrativa, nonché l'economicità del prezzo offerto;

**PRESO ATTO**

che non esistono professionalità all'interno del personale attualmente in carico alla Società Unirelab S.r.l. in grado di svolgere il servizio in oggetto;

**PRESO ATTO**

della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC acquisito dal RUA;

**ACCERTATA**

da parte dei responsabili preposti la puntuale osservanza della procedura, per il tramite dell'Avv.to Russo, e la disponibilità finanziaria da parte della dott.ssa Paola Garlaschelli consulente fiscale della Unirelab S.r.l., con capitolo di spesa 76.09.01 del bilancio 2020;

**VISTI**

- d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- linee guida ANAC n. 4/2016 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 136/2010 "tracciabilità dei flussi finanziari";

Tutto quanto premesso;

**DETERMINA**

1. di affidare il servizio in oggetto per un importo di € 3.200,00 (euro tremiladuecento/00) oltre IVA, alla Società Dworkin S.r.l., con sede a Roma via Antonio Salandra 18, P.IVA 13246421005;
2. di dare efficacia all'affidamento, date le precedenti verifiche effettuate a seguito della determina n. 193 del 4 maggio 2020 da parte del RUA;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 4.000,00 (euro quattromila/00) oltre IVA al cap. 76.09.01 del bilancio 2020, così ripartita € 3.200 per il servizio ed eventuale aumento del 25% (ossia €

- 800 di € 3.200) qualora si rendesse necessario lavorare fuori orario lavorativo;
4. di dare atto che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
  5. di dare atto che per il predetto affidamento si procederà ai sensi dell'art. 32, comma 14, d.lgs. n. 50/2016;
  6. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Marco Fidani;
  7. di rendere edotto il fornitore delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel codice etico di UNIRELAB S.r.l., oltre che del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/2001, integrato con le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza L.190/2012 pubblicati sul sito istituzionale [www.unirelab.it](http://www.unirelab.it);
  8. di dare mandato ai consulenti dott.ssa P. Garlaschelli e avv. R. Russo di verificare tempi, modalità, coerenza e qualità del servizio erogato;
  9. di dare mandato al RUA a provvedere alla pubblicazione della presente determina secondo disposizioni di legge.

**l'Amministratore Unico**  
**Barbara Maria Grazia Genala**