

DETERMINAZIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMAZIONE DEL PERSONALE 2020

DETERMINA N.195

Il giorno 8 (otto) maggio 2020, la sottoscritta Barbara Maria Grazia GENALA, nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società Unirelab S.r.l. Unipersonale a responsabilità limitata con sede in Roma, Via Quintino Sella n. 42, codice fiscale e partita iva 07535401009, iscritta al Registro delle Imprese di Roma n. 07535401009, REA 1038987;

PREMESSO CHE

la Società Unirelab S.r.l. è società fondata nel 2003 dall'U.N.I.R.E. (*Unione Nazionale per l'Incremento delle Razze Equine*) divenuta successivamente A.S.S.I. (*Agenzia per lo Sviluppo del Settore Ippico*) ed a seguito del decreto interministeriale del 15.11.2012, emesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) di concerto con il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MIPAAF), l'intero capitale sociale di "Unirelab S.r.l.", è stato trasferito al MIPAAF, ai sensi dell'art. 23 quater, comma 9 *bis*, del decreto legge 16.07.2012, n.95, convertito, con modificazioni, in legge 07.08.2012, n. 135;

TENUTO CONTO CHE

la Società Unirelab S.r.l. è soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;

VISTO

il D.M. n. 1351 del 31.01.2018 disciplina relativa all'esercizio del controllo analogo sulle società *in house*;

VISTO

il Regolamento acquisti della Unirelab S.r.l. per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016, approvato con determina n. 41 in data 4 ottobre 2017;

VISTO

Il documento programmatico 2020-2021, approvato con Determina n. 66 del 30 ottobre 2019;

CONSIDERATO CHE

la Società certificata dall'istituto della qualità CERTIQUALITY in conformità alla norma UNI EN ISO 9001 con certificato n. 16941 ed è l'unico laboratorio che esegue le analisi antidoping sui cavalli con metodiche accreditate dall'Ente Nazionale ACCREDIA, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 accreditata dall'Ente nazionale ACCREDIA in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 con accreditamento n. 0751L;

RITENUTO NECESSARIO

procedere come previsto nell'organizzazione del Sistema di Gestione all'aggiornamento costante di ogni figura professionale inserita nello stesso Sistema di Gestione, al fine di garantire lo svolgimento dell'incarico con la necessaria competenza ed in conformità a quanto prescritto nelle procedure di Unirelab S.r.l.;

TENUTO CONTO CHE

occorre definire e garantire le competenze necessarie per coloro che utilizzano apparecchiature specifiche, che eseguono prove e/o tarature, valutano i risultati, firmano i Rapporti di Prova e predispongono relazioni tecniche inerenti il Rapporto di Prova stesso;

TENUTO CONTO CHE

occorre anche procedere all'aggiornamento professionale dei dipendenti che si occupano di attività amministrativa;

VALUTATO CHE

l'aggiornamento professionale può essere effettuato da personale interno ed anche esterno, in relazione ai rapporti instaurati con la Società, secondo le esigenze e la tipologia di aggiornamento/formazione, per ciascuna funzione interna all'azienda e previa valutazione, eseguita dai Responsabili dei diversi settori;

PRESO ATTO CHE

il Responsabile Assicurazione Qualità, Dott.ssa Angela Oliva, ha presentato il resoconto dei corsi di formazione effettuati per l'anno 2019, evidenziando che il 68,08% dei corsi previsti è stato effettuato e che la spesa complessiva per i corsi di aggiornamento dell'anno 2019 è stata pari a 8740,00 euro, oltre oneri accessori.

VALUTATO CHE

l'attività formativa effettuata sul personale ha dato esito positivo in termini di efficacia e acquisizione delle competenze e di aggiornamento per tutto il personale coinvolto come risulta dalle verifiche effettuate dai Responsabili di Laboratorio, dal Direttore Sanitario e dalla Responsabile Assicurazione Qualità;

TENUTO CONTO CHE

i Responsabili di Laboratorio, il Responsabile Assicurazione Qualità, la Direzione Sanitaria, sulla base degli elementi in ingresso:

- competenze necessarie, presenti e future, in rapporto alle competenze già esistenti nell'azienda;
- esigenze future collegate agli obiettivi aziendali;
- esigenze di ricambio dei responsabili e della forza lavoro;
- cambiamenti nei processi, nelle attrezzature e nelle apparecchiature aziendali;
- requisiti di tipo cogente e norme che gravano sulle attività di Unirelab S.r.l.

ritengono fondamentale investire sulla professionalità e le competenze distintive delle risorse umane, al fine di migliorare il livello qualitativo delle analisi;

PRESO ATTO CHE

la formazione continua e l'aggiornamento professionale di tutto il personale è necessario e utile al fine anche di implementare con continuità le prestazioni aziendali;

ATTESO

che per questo nel corso del 2020 la società ha stabilito un piano formativo focalizzato sulla formazione del personale che, la Responsabile Assicurazione Qualità ha proposto all'AU il piano di formazione del personale per l'anno 2020 ed i corsi di formazione per l'annualità 2020 condivisi con i Responsabili di Laboratorio, il Direttore Sanitario ed il consulente organizzativo e amministrativo;

CONSIDERATA

la copertura finanziaria attualmente prevista al Codice Conto 810331 da parte del consulente fiscale della società, Dott.ssa Paola Garlaschelli;

DETERMINA

- di approvare il piano di formazione proposto per un importo complessivo pari a

32.107,48 euro (trentaduemilacentosette/48) oltre oneri di legge, come da prospetto allegato che forma parte integrante della presente determina ratificando i corsi fino ad oggi svolti;

- di demandare al RUA tutti gli adempimenti amministrativi consequenziali;
- di dare mandato al consulente operativo amministrativo di dare ampia divulgazione e comunicazione a tutto il personale Unirelab;
- di dare mandato al RAQ di verificare tempi, modalità, coerenza e qualità del piano di formazione.

**F.to l'Amministratore Unico
Barbara Maria Grazia Genala**