

## DETERMINAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

**DETERMINA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PRESSO IL COMPENSORIO DI SETTIMO MILANESE (MI) EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A, DEL D.L.76/2020 (L.120/2020) COSI' COME MODIFICATO DALL'ART'51 DEL D.L 77/2021 PER LA DURATA DI 24 MESI – CIG: 9134016C71**

### DETERMINA N. 473

Il giorno 8 (otto ) del mese di aprile dell'anno 2022 (duemilaventidue), la sottoscritta **Barbara Maria Grazia GENALA, nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società Unirelab S.r.l.** Unipersonale con sede in Roma, Via Quintino Sella n. 42, codice fiscale e partita iva 07535401009, iscritta al registro delle Imprese di Roma REA 1038987;

#### **PREMESSO CHE:**

-i laboratori di Unirelab si occupano dell'esecuzione delle analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli, fantini e guidatori secondo quanto previsto dalle norme procedurali definite dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e secondo quanto stabilito dal Regolamento per il controllo delle sostanze proibite del 6 ottobre 2012 (rev. del 15/05/2012) e successive revisioni;

- Unirelab, ad oggi, è l'unico laboratorio italiano del MIPAAF che esegue le analisi antidoping sul cavallo da corsa e fantini e guidatori con metodiche accreditate dall'Ente Nazionale "ACCREDIA" in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC17025:2018, con accreditamento N° 751;

- con Determina n. 244 del 17 luglio 2020 è stato approvato il Regolamento acquisti della Unirelab S.r.l. per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

-con Determina n. 432 del 27/10/2021 è stato approvato il documento programmatico dell'attività 2022-2023 della società Unirelab s.r.l.;

-il d.l. 76/2020, convertito nella l. 120/2020 all'art. 1, comma 3, dispone che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e che l'art. 51 del D.L. 77/2021 ha innalzato il limite a 139.000,00 euro per l'affidamento di appalti di servizi e forniture e € 150.000,00 per affidamento di lavori da parte della stazione appaltante senza l'obbligo, da parte della stessa, di consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice dei contratti pubblici;

#### **DATO ATTO**

-della relazione tecnica del 26.01.2022 a firma del Dott. Marco Claudio Fidani, quale Direttore Sanitario di Unirelab, con la quale, evidenziata la scadenza del contratto in essere con la società Proposta Servizi S.r.l, richiedeva ad Ufficio Acquisti di attivare la procedura per la ricerca di un nuovo operatore economico per lo svolgimento del servizio in oggetto, per la durata di 24 mesi;

- dell'RDA 15 del 27.01.2022, a firma del Responsabile del Laboratorio di Tossicologia Forense Veterinaria, Dott. Claudio Mariani, con la quale veniva richiesto il servizio biennale in oggetto da quotare secondo il dettaglio dell'allegato capitolato;

- che il Rup della presente procedura è il Dott. Marco Claudio Fidani, come da determina 458 del 1 febbraio 2022;

#### **PRESO ATTO**

-che il Rup, coadiuvato da Ufficio Acquisti, come previsto dall'art. 1 del D.lgs 50/2016 così come modificato dall'art 51 del D.L 77/2021, ha ritenuto di richiedere un preventivo ad otto diverse società;

-che tre delle predette società, non effettuavano il sopralluogo, manifestando, così, il loro disinteresse a svolgere il servizio in oggetto;

- che, il Rup, coadiuvato da Ufficio Acquisti, comparate le cinque offerte pervenute, valutava come maggiormente conveniente l'offerta pervenuta via pec dalla società Puli Geen S.r.l con sede legale in 20149 Milano, Via Magnasco, 5 C.F e P. Iva 04255630966, riguardante il servizio biennale di manutenzione ordinaria del verde in oggetto, per una somma pari ad € 52.000,00 (cinquantaduemila/00 euro) oltre Iva di legge, nonché la congruità della medesima rispetto al capitolato, agli attuali prezzi di mercato e all'estensione del verde da mantenere;

- che, per quanto attiene invece la manutenzione straordinaria del verde, la società Puli Green, in conformità a quanto previsto nel capitolato, dichiarava in offerta che *“qualora si rendesse necessario l'impiego di manodopera aggiuntiva, per gli interventi sopra elencati e per le ore aggiuntive rispetto a quanto previsto ai punti precedenti[ndr.manutenzione straordinaria], verrà corrisposto, previa approvazione dell'intervento da parte della “UNIRELAB”, il costo orario rilevabile dal listino del “provveditorato Opere Pubbliche della Regione Lombardia” per l'anno antecedente il contratto e per la tipologia dell'intervento richiesto”*;

- che, pertanto, il Rup, coadiuvato da Ufficio Acquisti, ha ritenuto di preventivare, per quanto attiene gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria, un impegno di spesa pari ad € 10.000,00 (diecimila/00 euro) per la durata biennale del servizio in oggetto;

#### **DATO ATTO**

- che il presente affidamento è stato effettuato nel rispetto dei principi di cui all'art 30 D.lgs 50/ 2016, nonché del principio di rotazione (*linee guida ANAC n° 4 e motivazioni su condizioni eccezionali per operatore uscente*);

-che il CIG relativo al servizio della fornitura in oggetto è 9134016C71 e che il fornitore si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;

- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni;

#### **VISTE**

la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario mediante acquisizione del DURC, nonché l'assenza di annotazioni ANAC;

#### **ACCERTATA**

in data 09 marzo 2022 la disponibilità finanziaria da parte della dott.ssa Paola Garlaschelli, consulente fiscale della Unirelab S.r.l., sul cap 79.05.31 del bilancio 2022/2023;

Tutto quanto premesso, il sottoscritto Amministratore Unico

#### **DETERMINA**

-di approvare la procedura adottata dal Rup e di affidare alla società Puli Geen S.r.l, con sede legale in 20149 Milano, Via Magnasco, 5 C.F e P. Iva 04255630966, lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria in oggetto per una somma pari ad € 52.000,00 (cinquantaemila/00), oltre Iva di legge, per una durata di 24 mesi mediante lettera contratto ed Oda ;

- di prenotare una spesa di € 10.000,00 (diecimila/00 euro) per quanto riguarda la manutenzione straordinaria, per una durata di 24 mesi;

-di rendere edotto il fornitore delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel codice etico di UNIRELAB S.r.l., oltre che del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex d.lgs. 231/2001, pubblicati sul sito istituzionale [www.unirelab.it](http://www.unirelab.it);

-di impegnare la spesa complessiva di € 62.000,00 sul cap. 79.05.31 del bilancio 2022/2023;

- di dare mandato al Sig. Claudio Galli di verificare la corretta e regolare esecuzione del servizio per tutta la durata del medesimo;
- di dare mandato all'RPCT dottoressa Benedetta Ratus, ai sensi di legge, per gli adempimenti consequenziali della presente determina.

L'Amministratore Unico  
Dott.ssa Barbara Maria Grazia Genala