

DAVIDE MANUGUERRA

• Esperienze Lavorative

11/2021 – attuale | **Funzionario Amministrativo Legislativo** | Staff del Capo di Gabinetto della Regione Campania, Napoli

- Supporto al Capo di Gabinetto nel raccordo con gli Uffici di diretta collaborazione.
- Coordinatore del Gruppo di supporto al Data Protection Officer della Regione Campania nelle attività istituzionali e nei rapporti con l'Autorità Garante Privacy.
- Attività di studio e ricerca su questioni giuridiche attinenti proposte di deliberazioni della Giunta Regionale.
- Adempimenti in materia di Anticorruzione e Trasparenza.
- Redazione di pareri giuridici in materia di protezione dei Dati Personali.
- Supporto al Data Protection Officer e al Titolare del Trattamento negli adempimenti previsti dal Reg. UE 679/2016.
- Predisposizione di Informative, Accordi per la nomina a Responsabile del Trattamento, Analisi dei Rischi e DPIA.
- Cura dell'assessment e del monitoraggio sull'attuazione della normativa privacy nelle Direzioni Generali della Regione Campania.

07/2020 – 06/2021 | **Tirocinante Funzionario Amministrativo Legislativo** | Ufficio III della Segreteria di Giunta della Regione Campania, Napoli

- Supporto al Data Protection Officer della Regione Campania nelle attività istituzionali e nei rapporti con l'Autorità Garante Privacy.
- Redazione di pareri giuridici in materia di protezione dei Dati Personali.
- Supporto al Data Protection Officer e al Titolare del Trattamento negli adempimenti previsti dal Reg. UE 679/2016.
- Predisposizione di Informative, Accordi per la nomina a Responsabile del Trattamento, Analisi dei Rischi e DPIA.
- Cura dell'assessment e del monitoraggio sull'attuazione della normativa privacy nelle Direzioni Generali della Regione Campania.
- Supporto nella predisposizione degli atti di gara in materia di comunicazione e stampa.
- Supporto nella predisposizione degli atti amministrativi e contabili.
- Supporto negli adempimenti in materia di Anticorruzione e Trasparenza.

02/2018 – 07/2020 | **Praticante Avvocato Abilitato & Privacy Consultant** | Libero Professionista, Napoli

- Assessment in materia Privacy per Enti Pubblici, primarie Società italiane ed internazionali.
- Analisi e trattazione di questioni giuridiche nell'ambito del diritto Societario, Commerciale, Civile e Bancario.
- Redazione di pareri, contratti d'impresa ed atti processuali in italiano ed inglese.
- Assistenza alle udienze civili.

07/2016 – 02/2018 | **Praticante Avvocato Abilitato & Privacy Consultant** | Studio Legale Adotti & Associati, Roma

- Analisi e trattazione di questioni giuridiche nell'ambito del diritto Societario, Commerciale, Civile e Bancario.
- Redazione di pareri, contratti d'impresa ed atti processuali in italiano ed inglese.
- Esecuzioni Immobiliari per conto di primari Istituti di Credito.
- Assistenza alle udienze civili.
- Assistenza all'attività di docenza in Master specialistici presso Business School, italiane ed americane, in materia di Privacy.
- Assessment in materia Privacy per primarie Società italiane ed internazionali.

01/2016 – 07/2016 | **Praticante Avvocato** | Studio Legale Alagna & Partners, Napoli

- Analisi e trattazione di questioni giuridiche nell'ambito del diritto Civile, Societario e del Lavoro
- Redazione di pareri ed atti processuali.
- Assistenza nella redazione di procure e delibere assembleari per primarie società italiane.
- Assistenza alle udienze civili.
- Svolgimento degli ordinari adempimenti presso le Autorità Giudiziarie.

• **Formazione**

02/2022 – in corso | **Master II Livello in Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.** | Università Telematica Pegaso, Napoli

Il Master si propone, attraverso un approccio multidisciplinare, di approfondire le tematiche giuridiche, economiche ed organizzative connesse ai meccanismi di ammodernamento ed innovazione nella P.A.

07/2020 – 06/2021 | **Competenze e Strumenti per il nuovo dipendente pubblico** | Formez PA, Roma

Corso di formazione articolato in 3 fasi:

- **Formazione Trasversale (120 ore):** 1. Competenze organizzative e project management; 2. l'Attività Amministrativa; 3. l'Attività Contrattuale della PA; 4. il Lavoro Pubblico; 5. l'Ordinamento Contabile; 6. Trasparenza e Accountability; 7. Politiche di Sviluppo del Territorio; 8. Competenze Digitali; 9. Soft Skills.
- **Formazione Specialistica (120 ore):** 1. gli affidamenti pubblici; 2. l'attività amministrativa. Trasparenza e corruzione; 3. il rapporto di lavoro pubblico; 4. Assetto costituzionale, ordinamento contabile.
- **Project Work (60 ore):** "Il fenomeno Data Breach ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali: il caso "Web APP Adesione Vaccini – Emergenza COVID-19" e il rapporto Regione Campania - So.Re.Sa. S.p.A. per il trattamento dei Dati Sanitari"

11/2018 – 11/2019 | **Master I Livello in Discipline economiche, statistiche e giuridiche** | Università Dante Alighieri, Reggio Calabria

Master incentrato su Diritto Pubblico, Politica Economica, Statistica Economica, Economia Aziendale ed Economia Politica.

01/2017 – 12/2017 | **Corso di aggiornamento professionale** | Scuola Zincani, Bologna

Corso per la preparazione all'esame di abilitazione alla professione forense incentrato sul Diritto Civile ed il Diritto Penale, con moduli specifici per la redazione di pareri ed atti

10/2015 – 01/2017 | **Master in Consulente Legale d'impresa** | Luiss Business School, Roma

Master full-time incentrato su Diritto Societario, Diritto Fallimentare, Diritto Bancario, Diritto del Lavoro, Diritto Tributario, Contract Drafting, Diritto Industriale, Privacy Law, Diritto Penale dell'Economia, Diritto della Concorrenza, Common law e Trust con un corso specifico di Legal English ed un modulo introduttivo di General Management

10/2010 – 10/2015 | **Laurea in Giurisprudenza** | Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, Napoli

Tesi in Diritto Costituzionale – L'art. 68 Cost. tra Giurisprudenza Costituzionale e Giurisprudenza Sovranazionale

- **Informazioni Aggiuntive**

07/2021	Vincitore Corso-Concorso RIPAM Campania per il reclutamento presso la Regione Campania, il Consiglio Regionale della Campania e gli Enti locali della Regione Campania di complessive 963 unità di personale di categoria D	Napoli
10/2020	Abilitazione all'esercizio della professione forense	Corte d'Appello di Napoli

- **Competenze Linguistiche**

	Writing	Reading	Speaking
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	B2	B2	B2

- **Competenze Informatiche**

12/2017 | **Certificazione Eipass 7 Modules User** | Certipass

Ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), dei software di gestione aziendale, nonché delle reti Extranet EPC ed EPA

- **Competenze Comunicative e Gestionali**

Ottime capacità di lavorare in team, di relazionarsi con le persone e gestire i conflitti. Eccellente adattabilità e capacità di problem solving. Ottima capacità nell'organizzare, pianificare e implementare efficacemente piani di lavoro.