



SERVIZI DI DIAGNOSTICA DI LABORATORIO PER L'IPPICA E LA MEDICINA
VETERINARIA

UNIRELAB S.R.L. Unipersonale

Via Quintino Sella, 42 – 00187 Roma

Registro Imprese di Roma n. 07535401009

R.E.A. n. 1038987 - CCIAA di Roma - C.F. e P.IVA: 07535401009

Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

*Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del
Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali*

**Documento Programmatico Attività
2023-2024**

Approvato con Determina dell'Amministratore Unico n. 505 del 20 ottobre 2022

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Il presente documento programmatico descrive le attività che la Società “Unirelab S.r.l.” intende svolgere negli anni 2023-2024, corredato dalle previsioni economico finanziarie, comprensivo del fabbisogno di personale in relazione alle attività programmate e alle finalità statutarie dei criteri e delle modalità di reclutamento del personale e di conferimento degli incarichi, della programmazione biennale degli acquisti e degli impegni di spesa.

Tale Documento è redatto ai sensi del D.M. MIPAAF n. 1351 del 31.01.2018 e del “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali” (Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 in G.U. Serie Generale n.57 del 09-03-2018).

La Società è soggetta alla “direzione ed al coordinamento del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali” ed alla “disciplina relativa all’esercizio del controllo analogo sulle società *in house*” (D.M. MIPAAF n. 1351 del 31.01.2018).

Il compito di Unirelab è quello di perseguire *in primis* l’interesse pubblico, di assicurare il monitoraggio tecnico-scientifico a mezzo attività di analisi sul doping dei concorsi e delle manifestazioni ippiche gestite dal MIPAAF ai sensi dell’art. 23-quater, comma 9 bis, del D.L. 16.07.2012, n. 95, convertito in L. 07.08.2012, n. 135 e di effettuare attività di genetica veterinaria per conto del MIPAAF.

I laboratori di Unirelab, pertanto, si occupano principalmente dell’esecuzione delle analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli, secondo quanto previsto dalle norme procedurali definite dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali e quanto stabilito dal Regolamento per il controllo delle sostanze proibite approvato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, in vigore dal 2002, e successive modifiche e integrazioni.

La società “Unirelab S.r.l.” opera in ragione di un contratto di servizio approvato con decreto MIPAAF n. 12694, registrato alla Corte dei Conti in data 27.03.2019 al numero 1-223, valido per cinque annualità, dal primo gennaio 2019 al 31 dicembre 2023.

In tale contratto di servizio il MIPAAF affida ad Unirelab S.r.l. a tariffe convenzionate:

- l’esecuzione delle prime analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli,

- l'esecuzione delle analisi del DNA dei cavalli, finalizzate al deposito del genotipo e per la verifica/ricerca della paternità e/o maternità,
- l'esecuzione delle prime analisi antidoping sui campioni biologici prelevati a fantini e guidatori;
- la gestione e l'invio, per l'esecuzione delle seconde analisi, presso altri laboratori dei campioni biologici dei fantini e guidatori risultati positivi in prima analisi presso i laboratori di Unirelab e successiva trasmissione dei risultati al MIPAAF;
- l'attività di ricerca definita con il MIPAAF e con il circuito internazionale dei laboratori.

La società Unirelab ha già presentato al MIPAAF richiesta di rinnovo del contratto di servizio per il periodo primo gennaio 2024 - 31 dicembre 2028 (prot. n. 02206-2022 del 29.09.2022) contenente un aggiornamento delle tariffe sulla base dell'andamento dei costi di approvvigionamento di quei beni e servizi che permettono ad Unirelab S.r.l. di erogare le prestazioni richieste.

La programmazione relativa all'annualità 2024 è pertanto stata elaborata nell'ipotesi di accoglimento da parte del MIPAAF della proposta contenuta nel documento di cui al prot. 02206-2022 del 29.09.2022 sopra citato.

La società dovrà, infatti, operare approvvigionamenti sin dal 2023 che avranno ricadute anche nel 2024 e negli anni a seguire, al solo fine di realizzare i servizi.

In particolare, con riferimento agli approvvigionamenti annuali intesi di *routine* di importo superiore ai 100.000 euro, si fa presente che questi sono rappresentati:

- dalla voce di spesa "Kit di prelievo antidoping" il cui valore tiene conto della presunta numerosità di campioni di materiale biologico, per il periodo 2023-2024 (euro 100.000 nel 2023 – euro 200.000 nel 2024). Per la predetta fornitura sarà attivata una procedura in applicazione del D.M. n. 797 del 16 ottobre 2002 e in esecuzione di quanto di volta in volta previsto nelle Procedure, nei Disciplinari e nel Regolamento per il controllo delle sostanze proibite via via comunicati dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali all'indirizzo unirelab@legalmail.it ;
- della voce di spesa energia elettrica, il cui importo è aumentato sensibilmente a causa dell'incremento del costo della materia prima all'ingrosso negli hub europei;

- dalla voce di spesa Assistenza Tecnica della strumentazione di Laboratorio correlata all'implementazione delle linee analitiche, all'usura della strumentazione, ed ai requisiti normativi richiesti per i Servizi di medicina di laboratorio (SMEL).

Anche gli investimenti per beni strumentali programmati per l'anno 2023-2024 sono stati quantificati nell'ipotesi di accoglimento delle previsioni riportate nella Relazione del 29 settembre 2022, Prot. 02206; essi consentiranno di proseguire la politica di rinnovo delle strumentazioni presenti nei laboratori di Unirelab, indispensabili a garantire e ad elevare gli standard previsti delle attività istituzionali. Unirelab pone da sempre la massima attenzione relativamente alle procedure di controllo del doping su cavalli, fantini e guidatori, agendo nel corso degli anni con investimenti volti a rendere sempre più competitivi e aggiornati i tre laboratori di cui dispone. Conseguentemente, il *turn over* delle strumentazioni tecnologiche rappresenta la *conditio sine qua non* per mantenere elevato il valore tecnico ed economico di Unirelab, rispondendo alle esigenze, pressanti e continue, di lotta al doping e di mantenimento di elevati *standard* internazionali, e per raggiungere l'obiettivo di avvicinare UNIRELAB alla prestigiosa certificazione IFHA, ad oggi ancora esclusiva di 6 laboratori a livello mondiale, riconosciuti come gli unici a poter erogare servizi di controllo antidoping in ambito anche olimpico.

L'accoglimento del nuovo contratto di servizio consentirà ad Unirelab S.r.l. di procedere alla installazione di Pannelli Fotovoltaici ed alla realizzazione degli investimenti inseriti nella programmazione lavori 2023-2024 relativi alla ristrutturazione immobili per ampliamento dei laboratori già presenti nel precedente programmatico 2022-2023, con una previsione di spesa di ristrutturazione per circa 800 mila euro.

A) ASSETTO DEI LABORATORI e SGQ

Biennio 2023-2024

A1) LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA FORENSE VETERINARIA

Come descritto nella precedente edizione del Documento Programmatico 2022-2023, nell'anno in corso sono state accreditate e messe in routine due nuove linee analitiche dedicate all'analisi antidoping di molecole di natura peptidica in urina e sangue di cavallo. Entro fine 2022 sarà accreditato il metodo per la ricerca di Bisfosfonati nel plasma di cavallo con erogazione in routine da inizio 2023, come concordato con il Mipaaf (Prot. n. 02068-2021 del 02.11.2021 – Prot. n. 02475-2021 del 24.12.2021).

Quanto sopra a dimostrare il costante percorso scientifico e tecnologico intrapreso per ampliare il pannello delle molecole ricercate e potenzialmente utilizzate a fini di doping in linea con le disposizioni internazionali ampiamente condivise da questo laboratorio.

In merito alla certificazione IFHA (detenuta a livello mondiale da solo sei laboratori) si informa che il laboratorio persevera nel raggiungimento dei requisiti propedeutici all'inoltro della richiesta per essere ispezionati dal Comitato preposto per tale certificato.

Per quanto riguarda la strumentazione analitica relativa al laboratorio di tossicologia veterinaria nel biennio 2023-2024, si prevede di introdurre due nuovi spettrometri LC-MS di tipo "Orbitrap" ad altissima risoluzione e sensibilità tale da ampliare il numero di sostanze ricercate aprendo anche alla possibile ricerca dell'untargeted (non fattibile con la tecnologia a triplo quadrupolo). Oltre tale strumentazione analitica si programma di introdurre idonea strumentazione dedicata all'analisi dei mangimi ed integratori alimentari in quanto settore sicuramente interessante e di notevole potenzialità, permettendo, inoltre, di offrire una solida attività di supporto all'industria ippica per quanto riguarda l'analisi di sostanze naturali dopanti eventualmente presenti negli alimenti e responsabili di conseguente positività ai controlli antidoping.

È doveroso precisare che altri futuribili sviluppi tecnico-strumentali, sia in ambito antidoping che altra tipologia di analisi su richiesta, saranno pianificabili solo dopo l'ampliamento degli spazi fisici presso la palazzina di Via Gramsci 70 a Settimo Milanese in cui insistono i 3 laboratori di Tossicologia Veterinaria, Umana e Genetica Forense.

A tal proposito, come già precedentemente fatto presente, si ribadisce che sono definitivamente esauriti gli spazi fisici per introdurre/diversificare il pannello di analisi erogabili in tale laboratorio palesemente arrivato a saturazione in termini di locali di laboratorio/uffici.

Risulta infatti in corso l'iter amministrativo per poter procedere in tale direzione nell'ottica di ampliare gli spazi della struttura per una metratura di circa 300 metri quadrati aggiuntivi. Ciò consentirà di dislocare in altri spazi parte dell'attrezzatura analitica del laboratorio di tossicologia veterinaria, attualmente troppo compressa in termini di distanziamento strumentale, seppur nel rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza per quanto riguarda la distanza tra gli operatori. Allo stesso modo sarà possibile ricavare ulteriori spazi per il personale sia in termini di uffici che di spazi comuni attualmente non presenti (es. sala riunioni).

Per il biennio 2023-2024 è intenzione della Società di proseguire la collaborazione tecnico-scientifica con il laboratorio francese LCH (IFHA Lab) sia mediante call on line che in presenza fisica come in corso da maggio 2022.

Si conferma l'impegno per produrre pubblicazioni scientifiche (ultima pubblicazione Luglio 2022) da proporre e pubblicare sulle più prestigiose riviste di settore e da condividere con le comunità scientifiche EHSLC e AORC.

Ugualmente attiva e sempre più richiesta dai diversi Atenei universitari, in virtù delle Convenzioni stipulate, rimane la disponibilità del Laboratorio di Tossicologia Veterinaria ad ospitare tesisti e dottorandi per l'esecuzione di tesi sperimentali o dottorandi di ricerca.

Per quanto riguarda il Centro di Saggio UNIRELAB, dove sono attualmente presenti tre cavalli, è intenzione di portare il numero dei cavalli stabulati fino a sei unità così da poter partecipare a studi pilota di farmacocinetica in ambito EHSLC/IFHA in cui il minimo numero di cavalli richiesti è appunto di sei. Le attività scientifiche da condurre mediante l'utilizzo dei cavalli, rimaste invariate nella Relazione del 29 settembre 2022, Prot. 02206 saranno naturalmente eseguite e concordate con gli uffici tecnici preposti del MIPAAF e le eventuali risorse economiche cui attingere nel 2023 sono già previste ed inserite all'Art. 3 del contratto di servizio in essere tra UNIRELAB e MIPAAF in scadenza al 31 dicembre 2023.

Per quanto riguarda le linee analitiche erogate attualmente dal laboratorio di tossicologia veterinaria viene di seguito rappresentato lo schema di quanto attualmente erogato a palesare il costante miglioramento tecnologico della Società e, di conseguenza, dell'eccellente qualità del

servizio offerto. Viene altresì elencato il prospetto delle linee erogabili nel 2023-2024, inevitabilmente subordinato, per quanto riguarda il 2024, alla disponibilità di spazio fisico attualmente mancante, realizzabile tramite gli investimenti di risorse come precedentemente descritto.

Per quanto riguarda le linee analitiche è di pregio evidenziare che dal 2018 al 2022 il numero di linee analitiche erogate nel processo di screening dei campioni sottoposti ad analisi antidoping è passato da cinque alle attuali undici, ossia in un triennio si è concretizzato un aumento maggiore del 200% della capacità analitica del laboratorio di tossicologia veterinaria. Tale risultato permette ad oggi di avere un efficiente controllo del fenomeno doping in ambito ippico, nella doverosa ottica di un costante miglioramento delle performance.

Per quanto riguarda l'ulteriore incremento di linee, oltre al biennio 2023-2024, è doveroso precisare che, per le problematiche legate agli spazi fisici discussi sopra, non saranno possibili ulteriori sviluppi futuri se non disponendo di nuovi spazi nella struttura di Settimo Milanese.

Accanto all'implementazione tecnologica e all'incremento dei processi analitici erogati è eventualmente da contemplare una politica di reclutamento di personale addetto alle attività che si genereranno. A tal proposito in funzione dell'evoluzione e degli sviluppi del laboratorio tali richieste di personale saranno proposte con doveroso anticipo.

Si riporta di seguito il numero di linee analitiche attualmente erogate ed altre erogabili già a partire dal prossimo anno.

ANNO 2022

- 1.LINEA DC IN URINA
- 2.LINEA AI BI IN URINA
- 3.LINEA SB NEL PLASMA
- 4.LINEA AN IN URINA
- 5.LINEA SC NEL PLASMA
- 6.LINEA DILUITI IN URINA
- 7.LINEA PEPTIDI IN URINA
- 8.LINEA ICP-MS COBALTO NEL PLASMA
- 9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA
- 10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA

11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA

ANNO 2023

- 1.LINEA DC IN URINA
- 2.LINEA AI BI IN URINA
- 3.LINEA SB NEL PLASMA
- 4.LINEA AN IN URINA
- 5.LINEA SC NEL PLASMA
- 6.LINEA DILUITI IN URINA
- 7.LINEA PEPTIDI IN URINA
- 8.LINEA ICP-MS COBALTO NEL PLASMA
- 9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA
- 10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA
- 11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA
- 12.LINEA EPO NEL PLASMA
- 13.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA

ANNO 2024

- 1.LINEA DC IN URINA
- 2.LINEA AI BI IN URINA
- 3.LINEA SB NEL PLASMA
- 4.LINEA AN IN URINA
- 5.LINEA SC NEL PLASMA
- 6.LINEA DILUITI IN URINA
- 7.LINEA PEPTIDI IN URINA
- 8.LINEA ICP-MS COBALTO NEL PLASMA
- 9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA
- 10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA
- 11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA
- 12.LINEA EPO NEL PLASMA
- 13.LINEA EPO IN URINA
- 14.LINEA DILUITI NEL PLASMA
- 15.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA

A2) LABORATORIO DI GENETICA FORENSE VETERINARIA

Come presentato nel precedente Documento Programmatico 2022-2023, nel corso del 2022 il laboratorio di Genetica ha validato ed accreditato un nuovo metodo finalizzato all'estrazione del DNA da feci canine, fornendo in questo modo ai Comuni uno strumento efficace per sanzionare eventuali comportamenti irrispettosi di coloro che non provvedono alla raccolta delle deiezioni dal suolo pubblico. A tale scopo si renderà necessario l'acquisto di una banca dati per poter depositare, a priori, i profili genetici dei cani (ricavati da tampone buccale) con cui, in un secondo momento, paragonare il profilo di DNA ricavato dalla deiezione. Tale deposito da tampone buccale avverrà a chiamata presso i vari studi veterinari di riferimento o secondo specifiche modalità decise dai Comuni stessi. Disponendo, in questo modo, il laboratorio di una banca dati di DNA canino preventivamente strutturata, sarà in grado di eseguire un'indagine comparativa tra il DNA estratto dalle deiezioni trovate in strada e il DNA custodito in tale banca dati. In tal modo si potrà rapidamente identificare il cane e, quindi, il proprietario responsabile di non aver rimosso il materiale dal suolo pubblico.

Per il 2023 il laboratorio si propone di mettere a punto un protocollo di estrazione di DNA a partire da urina di cavallo, con lo scopo di confermare l'identità del cavallo donatore grazie al confronto del profilo genetico ottenuto con quello depositato in banca dati. Ciò permetterà di controllare con assoluta certezza (cosa già eseguita e possibile disponendo della matrice sangue) l'effettiva appartenenza allo stesso soggetto sia del campione A di prima analisi che del campione B di eventuale seconda analisi. Lo sviluppo di questo progetto permetterà al laboratorio sia di ampliare lo spettro di matrici biologiche/forensi da cui estrarre il DNA a supporto delle richieste di indagini da parte anche di Procure, sia di fornire al Cliente una conferma certa di identità del soggetto donatore sottoposto al controllo antidoping.

Ulteriore obiettivo del laboratorio di genetica veterinaria per il biennio 2023-2024 è quello di sviluppare altri servizi genetici improntati sull'identificazione di patologie equine, ed eventualmente di altri animali, al fine di offrire un supporto a 360 gradi per eventuali esigenze del MIPAAF a servizio essenzialmente del settore ippico. A tal proposito si renderà necessario sia l'introduzione di una nuova apparecchiatura, cosiddetta REALTIME-PCR, e dei materiali di consumo per la messa a punto dei nuovi protocolli, sia l'introduzione in organico di nuovo personale (inizialmente una unità) da destinare a tale nuova attività.

A3) LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA UMANA

Fino ad oggi il Laboratorio di Tossicologia Umana ha implementato e validato nuove sostanze per il pannello antidoping per il MIPAAF, aumentando il numero delle molecole che vengono ricercate tramite i metodi accreditati MP-102 e MP-103. Sono erogati anche i metodi MP-101 e MP-104 sempre sulle urine dei fantini e guidatori.

Si riporta di seguito il numero di linee analitiche attualmente erogate ed erogabili già a partire dal prossimo anno per il MIPAAF:

ANNO 2022

- 1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA
- 2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA
- 3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA
- 4.LINEA THC-COOH (QUANTITATIVA) IN URINA

ANNO 2023

- 1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA
- 2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA
- 3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA
- 4.LINEA THC-COOH (QUANTITATIVA) IN URINA
- 5.LINEA DILUITI IN URINA

Dall'autunno del 2022, grazie a verifiche effettuate con la Regione Lombardia, è emerso che il Laboratorio di Tossicologia Umana può considerarsi a tutti gli effetti un Laboratorio S.Me.L. e come tale si sta attivando nel produrre nuovi metodi su matrici umane, nell'ambito della ricerca delle sostanze stupefacenti, droghe, ormoni o vari principi attivi di Farmacologia 1 e 2 nelle urine, ma anche stupefacenti e Etilglucuronide nei capelli o su altre matrici come il sangue.

Il laboratorio per il 2023-2024 avrà come obiettivo l'accreditamento S.Me.L. per i campioni in urina umana (come sopra indicato) e svilupperà alcuni metodi su altre matrici (capello principalmente e sangue). Manterrà le performance nelle analisi di screening delle urine di fantini e guidatori, ma amplierà ulteriormente la capacità analitica validando nuovi metodi quantitativi.

A fine 2023 il laboratorio sarà disponibile ad introdurre il controllo antidoping sul fantino e guidatore utilizzando eventualmente anche matrici cheratiniche al fine di risolvere le controversie in caso di positività con particolare riguardo per quanto riguarda le droghe di abuso.

Dovendo sviluppare nuovi metodi su matrici quali il capello, si dovranno acquisire strumenti necessari al trattamento, come un mulino a palle per sminuzzare e polverizzare, ed in generale materiali per sviluppare i nuovi metodi con particolare attenzione a seguire le indicazioni che acquisiremo tramite i contatti e/o riunioni in corso d'opera con il Centro di Riferimento Regionale per la Qualità dei Servizi di Medicina di Laboratorio in Lombardia. Necessiteranno anche nuovi strumenti quali LC/MS che abbiano maggior sensibilità dell'attuale triplo quadrupolo in uso per le analisi sui Fantini e Guidatori.

Come sempre avvenuto, il laboratorio si rende disponibile ad ospitare studenti laureandi/dottorandi anche per il periodo 2023-2024.

A4) SISTEMA GESTIONE QUALITÀ (SGQ)

Per il biennio 2023-2024 si conferma la programmazione e partecipazione ai test interlaboratorio (PT) da parte dei tre laboratori onde garantire il mantenimento della validità delle prove/tarature eseguite.

Per tutti e tre i laboratori si propone, come per il biennio precedente, il mantenimento dell'accreditamento in conformità alla norma ISO 17025:2018 e ai regolamenti ACCREDIA e il mantenimento della certificazione ISO 9001:2015.

Nel precedente biennio il sistema di gestione qualità è stato integrato con la norma UNI ISO 45001:2018 in materia di sicurezza sul lavoro ed attualmente il Laboratorio è in fase di certificazione.

Per il biennio 2023-2024 si programma di integrare ed implementare l'attuale sistema di gestione qualità con la norma UNI ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale" per permettere al laboratorio di raggruppare le tre aree Qualità, Ambiente e Sicurezza al fine di gestire al meglio il processo produttivo nell'ottica di un miglioramento continuo.

B) INFORMATIZZAZIONE

Sono inserite nel presente programmatico azioni atte a migliorare e mantenere aggiornati i sistemi informatici di Unirelab oltre che avere sempre sotto controllo la tutela e la protezione dei sistemi, considerati gli eventi di pirateria e attacchi ransomware che si stanno diffondendo e verificando nel mondo sempre più frequentemente.

È in programma l'implementazione di protezione di accesso tramite MFA a sistemi di posta elettronica aziendale, SharePoint, one drive, attraverso Microsoft Intune per verificare i dispositivi registrati e ottenere un inventario di quelli che accedono alle risorse dell'organizzazione. Tale implementazione permetterà di ottenere una loro configurazione che soddisfi gli standard di sicurezza e integrità e che consenta agli utenti di accedere facilmente alla rete Wi-Fi o usare una VPN per collegarsi alla rete.

La connettività attuale avrà una banda minima garantita maggiorata al fine di permettere di poter eseguire più velocemente i versamenti e repliche dei backup verso il cloud.

È in corso il processo di miglioramento della copertura WiFi interna aggiungendo altri apparati access point nello stabile dei laboratori e anche negli uffici di Roma, ciò in conseguenza dell'incremento dell'uso dei dispositivi mobili e wireless per la partecipazione a corsi e call conference in modalità remota, così come è da programmare l'installazione di altri apparati WiFi e di rete cablata nel laboratorio in progettazione.

In seguito all'installazione di nuovi strumenti nei laboratori è stata prevista la necessità di acquisto di un ulteriore spazio storage dedicato ai backup e conservazione dei dati prodotti dalla strumentazione di laboratorio e dei server.

Considerato l'attuale parco computer risale al 2015, si sostituirà buona parte di essi con strumenti di ultima generazione dotati di disco a stato solido tali da essere performanti anche nelle postazioni ad uso con software di riprocessamento analitico (es. software Thermo, Agilent, Waters, etc.).

A seguito dell'introduzione di nuove linee di analisi nei laboratori di Umana (SMEL) sono state previste ore di sviluppo e configurazione su LIMSEO.

Quanto al processo di digitalizzazione si segnala che la Società ha programmato la digitalizzazione dei dati e delle caselle PEC, producendo un trasferimento dei dati prodotti su archivi digitali protetti in data center distribuiti in cloud.

C) BONIFICA DELL'AMIANTO NEL COMPRESORIO DI SETTIMO MILANESE

In riferimento alla procedura di bonifica amianto presso il comprensorio di Settimo Milanese, i cui lavori sono terminati in data 12.07.2022, nel presente documento programmatico sono stati considerati incassati nel corso del 2023 quei crediti verso il Mipaaf di cui si attende la liquidazione a saldo dell'investimento realizzato già richiesto con nota prot. 01774-2022 del 03.08.2022.

D) AMPLIAMENTO O DEI LABORATORI

Le attività necessarie per lo sviluppo del progetto dell'ampliamento è quello già previsto alla lettera C) del Documento Programmatico 2021-2022, al quale si rimanda; tali attività sono state rinviate al 2023 in ragione delle motivazioni indicate nella proposta di rinnovo del contratto di servizi per il periodo 2024-2028 (prot. n. 02206-2022 del 29.09.2022).

E) GREEN COMPANY

Atteso l'imprevisto aumento del costo dell'energia elettrica cagionato da una sfavorevole congiuntura economica nazionale ed internazionale del momento, che si stima proseguibile nel corso dei prossimi anni, è ferma intenzione della Società provvedere all'installazione di pannelli fotovoltaici presso il comprensorio di Settimo Milanese. Tale necessità muove, inoltre, dall'opportunità di sfruttare le detrazioni fiscali IRES previste dalla vigente legislazione.

È in corso lo studio di fattibilità del costo/opportunità derivante da tale investimento.

F) ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E FABBISOGNI

La Società è amministrata da un Amministratore Unico in conformità all'articolo 11 del D.lgs. n. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Come da determina n. 504 del 13.10.2022 - di cui si trasmette l'organigramma in allegato 1- alle dipendenze dirette dell'Amministratore Unico vi sono i seguenti 5 (cinque) riporti gerarchici:

- Chief Financial Officer (CFO) - (attualmente l'incarico viene esplicato mediante una figura consulenziale);
- Direttore Tecnico Scientifico (CSO),
- Direttore Sanitario di Tossicologia Umana (DS)
- Direttore Sanitario di Veterinaria (DS);

- Responsabile Assicurazione Qualità (RAQ).

Il personale dipendente attualmente è costituito da n. 37 unità a tempo indeterminato e n. 1 unità a tempo determinato ed opera suddiviso presso le due sedi:

- Sede Legale e Amministrativa di Roma, per un totale di 4 unità, oltre il CFO.
- Sede Operativa di Settimo Milanese in cui si trovano i tre laboratori con 26 unità lavorative e un'area di supporto amministrativo con 8 unità per un totale di 34 risorse di cui una a tempo determinato.

(TABELLA STORICA)

Totale dipendenti a Tempo Indeterminato	Totale dipendenti a Tempo Determinato	Totale dipendenti
al 31/12/2018 32 di cui una categoria protetta con 5 linee analitiche	al 31/12/2018 2	34
al 31/12/2019 32 di cui una categoria protetta	al 1/12/2019 5	37
al 31/12/2020 33 di cui una categoria protetta	al 31/12/2020 8	39
al 31/12/2021 32 di cui 1 in aspettativa e 2 categorie protette	al 31/12/2021 8	40
al 31/12/2022 37 di cui 2 categorie protette con 11 linee analitiche	al 31/12/2022 1	38

Unirelab Srl, società in house, in relazione alle attività programmate ed alle finalità statutarie nonché ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b) del DM MIPAAF n. 1351 del 31.01.2018, tenuto conto che nel corso del 2022 hanno cessato il rapporto 3 unità lavorative, valutato che nel 2023 sarà implementata la dodicesima e tredicesima linea analitica, richiede di poter:

- assumere n. 1 nuova risorsa a tempo indeterminato, full time, liv. DS4, da inserire in staff al Direttore Tecnico Scientifico;
- stabilizzare la risorsa attualmente presente in organico a tempo determinato, liv. C.

Ciò porterebbe nel corso del 2023 a 39 i dipendenti totali assunti a tempo indeterminato.

(TABELLA PROGRAMMATICA)

Totale dipendenti a Tempo Indeterminato	Totale dipendenti a Tempo Determinato	Totale dipendenti
al 31/12/2023 39 di cui 2 categorie protette con 13 linee analitiche	al 31/12/2023 --	39

G) SICUREZZA AZIENDALE

La Società si avvale di consulenti esterni, strettamente necessari laddove non esistono professionalità interne alla struttura lavorativa idoneamente qualificate o qualificabili ad eseguire i mandati legali per contenziosi, per il codice degli appalti, per la fiscalità e l'elaborazione buste paghe, per la contrattualistica, per la direzione finanza e controllo e del personale, che consente una riduzione notevole dei costi rispetto all'eventuale assunzione di ulteriori dipendenti qualificati. Nel presente programmatico è previsto l'inserimento di una consulenza per l'assistenza alla definizione di una strategia di prevenzione del rischio - reato, finalizzata all'organizzazione aziendale di una struttura orientata alla valutazione dei rischi, all'informazione e alla formazione dei dipendenti, al fine di rendere compliant la Società alla normativa di cui al T.U n. 81/2008 e al d.lgs. n. 231/2001. Tale servizio dovrà essere incentrato sull'adozione di un modello di sicurezza integrata, fisica, logica e organizzativa, con lo scopo di:

- Garantire il rispetto di leggi e normative applicabili
- Tutelare il patrimonio aziendale
- Aumentare la resilienza e di conseguenza la business continuity
- Mantenere alto il livello reputazionale
- Evitare data breaches
- Rendere consapevole il personale attraverso processi dedicati di formazione ed informazione, anche con riferimento ai rischi cyber ed alle regole per la tutela dei dati personali, in compliance con le normative applicabili.

H) TABELLA PREVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ACQUISTI

Ai sensi del comma 3, dell'art. 16, del D.lgs. n. 175/2016, e dell'art. 4, c. 6 dello Statuto sociale, si fa presente che i ricavi per prestazioni erogate nel 2021 al committente/socio MIPAAF hanno rappresentato il 97,73% del totale.

Tenuto conto delle attività svolte dalla Società, ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo n. 50 del 2016 che prevede al comma 1 l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di “.....*adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma biennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali*”, considerato che la società “Unirelab S.r.l.” afferisce alle norme del Titolo V, Capo VII “*della società a responsabilità limitata*” del Codice civile e,

pertanto, redige il Bilancio d'esercizio in riferimento all'art. 2423 e segg. del c.c., la tabella che segue evidenzia la programmazione dei costi e dei ricavi, dei conti patrimoniali e finanziari; essi vengono individuati dalla descrizione desunta dal "Piano dei Conti" utilizzato per la rilevazione della contabilità aziendale secondo il sistema della P.D. a costi, ricavi e rimanenze ed in riferimento al D.M. MIT n. 14 del 16.01.2018.

Tale programmazione prevista per l'anno 2023-2024 è stata elaborata sui dati comparati con quelli del precedente esercizio, come integrati secondo quanto riportato nella relazione di aggiornamento del Documento Programmatico per l'esercizio 2022/2023 (Rif. Determina A.U. n. 478 del 26.05.2022) ed implementati con i dati forniti dai Responsabili dei laboratori di Settimo Milanese e dal Responsabile dell'Amministrazione della Società, in ragione delle esigenze di acquisto di ciascun anno futuro ed in collaborazione con il consulente in materia fiscale ed economica e con il consulente del lavoro.

La stima economico-finanziaria del 2024 inserita nella presente programmazione ha tenuto conto delle proposte di adeguamento delle tariffe, in ragione dei costi ipotizzati, che la società Unirelab ha presentato al MIPAAF con la richiesta di rinnovo del contratto di servizi per il periodo 2024-2028 (prot. n. 02206-2022 del 29.09.2022).

TABELLA PROGRAMMATICA DEI CONTI PATRIMONIALI ECONOMICI FINANZIARI

Descrizione conto	2023	2024
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	€ 1.923.587	€ 1.923.587
BENI IMMATERIALI	€ 156.605	€ 156.605
Software in concessione capitalizzato	€ 156.605	€ 156.605
SPESE PLURIENNALI	€ 1.766.982	€ 1.766.982
Spese di manutenzione da ammortizzare	€ 167.240	€ 167.240
Altre spese pluriennali	€ 22.500	€ 22.500
Trasloco sede di Pomezia	€ 40.910	€ 40.910
Manuten. straord. Settimo M. (Danni A.)	€ 108.702	€ 108.702
Bonifica amianto ed efficientam. Energetico Settimo M.	€ 627.630	€ 627.630
Ristrutt. Immobili x laboratori	€ 800.000	€ 800.000
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 5.706.185	€ 6.706.185
IMPIANTI E MACCHINARI	€ 589.488	€ 719.488
Impianti specifici	€ 251.473	€ 331.473
Impianto fotovoltaico	€ 120.000	€ 120.000
Macchinari automatici	€ 218.015	€ 268.015
ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI	€ 4.218.219	€ 4.938.219
Attrezz.specifica industr.commerc.e agri (strumenti)	€ 3.921.112	€ 4.641.112

Attrezzatura Laboratorio da Conferimento	€ 236.109	€ 236.109
Attrezzatura Varia da Conferimento	€ 61	€ 61
Alcoltest 7110 MK III - matr. ARYB-0016	€ 7.943	€ 7.943
Aspec XL4 e accessori	€ 7.472	€ 7.472
Sistemi Agilent Mod. 5975 MSD GC completi	€ 2.527	€ 2.527
Unicel DXC 600 pro/deionizer DIA S 50L	€ 30.000	€ 30.000
Frigorifero Freezer serie n. 46562	€ 3.400	€ 3.400
Sistema Multifunzione E-studio/MJD	€ 3.990	€ 3.990
Strumentazione analisi di autocampionatore	€ 364	€ 364
Strumenti per analisi GCMS 5975 C	€ 604	€ 604
Strumenti per analisi Gilson GX 274	€ 532	€ 532
Strumenti laboratorio - TSQ Quantum ultra	€ 1.504	€ 1.504
Sistema Thermo Fischer Mod. LCMS	€ 2.600	€ 2.600
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€ 898.479	€ 1.048.479
Mobili e arredi	€ 316.000	€ 416.000
Macchine ordinarie d'ufficio	€ 32.264	€ 32.264
Macchine d'ufficio elettroniche	€ 405.380	€ 455.380
Beni inf. 516 euro	€ 10.633	€ 10.633
Automezzi	€ 14.978	€ 14.978
Altri beni	€ 119.223	€ 119.223
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	€ 850	€ 850
FINANZIAM. ATTIVI E ALTRI CRED. IMMOBIL.	€ 850	€ 850
Depositi cauzionali Enel MI	€ 800	€ 800
Depositi cauzionali Liquigas	€ 50	€ 50
RIMANENZE	€ 100.000	€ 100.000
RIMANENZE DI MAGAZZINO	€ 100.000	€ 100.000
Riman. mat.prime, sussid. e di consumo	€ 100.000	€ 100.000
CREDITI COMMERCIALI	€ 95.638	€ 1.030.052
CLIENTI	€ 880.638	€ 1.020.052
Clienti terzi Italia	€ 35.000	€ 48.000
Clienti terzi Estero	€ 5.000	€ 6.000
Cliente socio committente MIPAAF	€ 840.638	€ 966.052
CLIENTI C/SPESE ANTICIPATE	€ 15.000	€ 10.000
Clienti controllanti c/spese anticipate	€ 15.000	€ 12.000
CREDITI VARI	€ 36.730	€ 36.730
CREDITI VERSO IL PERSONALE	€ 36.730	€ 36.730
Credito V/Varini	€ 36.730	€ 36.730
DISPONIBILITA' LIQUIDE	€ 1.978.345	€ 1.908.409
BANCHE C/C E POSTA C/C	€ 1.969.345	€ 1.902.409
Banca c/c	€ 1.969.345	€ 1.902.409
CASSA	€ 9.000	€ 6.000
Cassa contanti Settimo Milanese	€ 7.000	€ 5.000
Cassa contanti Roma	€ 2.000	€ 1.000
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	€ 9.000	€ 10.000
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	€ 9.000	€ 10.000
Risconti attivi	€ 9.000	€ 10.000
CAPITALE E RISERVE	€ 2.420.872	€ 2.433.782

CAPITALE E RISERVE	€ 2.420.872	€ 2.433.782
Capitale sociale	€ 1.717.345	€ 1.717.345
Riserve	€ 703.527	€ 716.437
RISULTATI DELL'ESERCIZIO	€ 1.717.908	€ 1.926.908
RISULTATI PORTATI A NUOVO	€ 1.717.908	€ 1.926.908
risultato d'esercizio	€ 12.910	€ 221.910
Utile portato a nuovo	€ 1.704.998	€ 1.704.998
FONDI RISCHI E ONERI	€ 132.418	€ 132.418
ALTRI FONDI RISCHI E ONERI	€ 132.418	€ 132.418
Altri fondi per rischi e oneri differiti	€ 132.418	€ 132.418
FONDO T.F.R.	€ 940.000	€ 1.090.000
FONDO T.F.R.	€ 940.000	€ 1.090.000
Fondo T.F.R.	€ 940.000	€ 1.090.000
DEBITI COMMERCIALI	€ 460.000	€ 530.000
FATTURE DA RICEVERE	€ 25.000	€ 30.000
Fatture da ricevere da fornitori terzi	€ 25.000	€ 30.000
FORNITORI	€ 435.000	€ 500.000
Fornitori terzi Italia	€ 425.000	€ 480.000
Fornitori terzi Estero	€ 10.000	€ 20.000
CONTI ERARIALI	€ 415.000	€ 513.000
Erario c/liquidazione Iva	€ 250.000	€ 260.000
Erario c/ritenute lav.dipend.	€ 40.000	€ 50.000
Erario c/ritenute Lav. auton.	€ 5.000	€ 5.000
Erario c/IRES	€ 5.000	€ 80.000
Erario c/acconto IRAP anno in corso	€ 70.000	€ 70.000
Erario c/acconto IRES anno in corso	€ 45.000	€ 48.000
Erario c/imposte varie	€ -	€ -
ENTI PREVIDENZIALI	€ 73.000	€ 73.000
ENTI PREVIDENZIALI	€ 73.000	€ 73.000
INPS dipendenti	€ 70.000	€ 70.000
INPS lavoratori autonomi	€ 2.000	€ 2.000
INAIL dipendenti/collaboratori	€ 1.000	€ 1.000
ALTRI DEBITI	€ 81.000	€ 81.000
DEBITI VARI	€ 81.000	€ 81.000
Sindacato c/ritenute	€ 500	€ 500
Pignoramenti su retribuzioni	€ 300	€ 300
Debiti diversi	€ 200	€ 200
Debiti v/il personale	€ 80.000	€ 80.000
F.DI AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI	€ 3.902.033	€ 4.552.127
F.DI AMMORT. IMMOBILIZZAZ. IMMATERIALI	€ 475.160	€ 600.686
F.do ammortam. costi di ric.e sviluppo	€ 22.500	€ 22.500
F.do amm.sw in concessione capitalizzato	€ 75.000	€ 75.000
F.do amm.to altre spese pluriennali	€ 104.568	€ 104.568
Fondo Amm. Trasloco Pomezia	€ 38.864	€ 38.864
Fondo Amm. Manuten. Danni S.Milanese	€ 108.702	€ 108.702
Fondo Amm. Bonifica amianto ed efficientam. Energ. Settimo M.	€ 125.526	€ 251.052
FONDI AMMORTAMENTO IMPIANTI E MACCHINARI	€ 225.061	€ 242.633

F.do ammortamento impianti specifici	€ 82.473	€ 87.045
F.do ammortamento macchinari automatici	€ 142.588	€ 155.588
FONDI AMMORT.ATTREZZ.INDUSTR.E COMMERC.	€ 2.639.284	€ 3.101.280
F.do amm.attrezz.spec.indust.e comm.	€ 2.403.114	€ 2.865.110
F.do amm.attrezz.laboratorio da conferim	€ 236.109	€ 236.109
F.do amm.attrezz. varia da conferim	€ 61	€ 61
FONDI AMMORTAMENTO ALTRI BENI MATERIALI	€ 562.528	€ 607.528
F.do ammortamento mobili e arredi	€ 108.285	€ 128.285
F.do amm. macchine ordinarie d'ufficio	€ 40.234	€ 44.234
F.do amm. macchine d'ufficio elettroniche	€ 247.184	€ 262.684
F.do ammortamento automezzi	€ 14.978	€ 17.478
Fondo ammortamento altri beni materiali	€ 144.013	€ 144.013
Fondo ammortamento beni inf. 516 euro	€ 7.834	€ 10.834
FONDI SVALUTAZIONE	€ 6.000	€ 7.000
FONDI SVALUTAZIONE CREDITI	€ 6.000	€ 7.000
Fondo svalutazione crediti diversi	€ 6.000	€ 7.000
RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 502.104	€ 376.578
RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 502.104	€ 376.578
Ratei passivi	€ 502.104	€ 376.578
VARIAZ. RIMANENZE INIZIALI	€ 100.000	€ 100.000
RIMANENZE INIZIALI	€ 100.000	€ 100.000
Variazione Rimanenze Finali esercizio	€ -	€ -
Rimanenze iniziali di merci	€ 100.000	€ 100.000
ACQUISTI DI BENI	€ 708.500	€ 821.900
ACQUISTI PER LA PRODUZIONE DI SERVIZI	€ 607.000	€ 719.000
Kit Antidoping	€ 100.000	€ 200.000
Vetreria	€ 75.000	€ 75.000
Buste e Sigilli	€ 4.000	€ 5.000
Gas Tecnici	€ 40.000	€ 50.000
Standard Antidoping	€ 50.000	€ 50.000
Kit di prelievo DNA	€ 32.000	€ 32.000
Materiali di consumo DNA	€ 10.000	€ 10.000
Kit Diagnostici DNA	€ 70.000	€ 70.000
Altri Acquisti	€ 3.000	€ 4.000
Certificazioni e Autorizzazioni	€ 1.000	€ 1.000
Cartucce per laboratori	€ 90.000	€ 90.000
Colonne GC/HPLC	€ 40.000	€ 40.000
Siringhe/Aghi per strumenti laboratorio	€ 3.000	€ 3.000
Derivatizzanti / Reagenti / Solventi	€ 75.000	€ 75.000
Puntali	€ 14.000	€ 14.000
VARIAZIONI ATTIVE SU ACQUISTI	€ 4.100	€ 5.100
Sconti su acquisti	€ 4.000	€ 5.000
Abb. e arrotond. attivi su acquisti	€ 100	€ 100
ACQUISTI DIVERSI	€ 97.400	€ 97.800
Foraggio Avena e Mangimi	€ 3.500	€ 3.500

Accessori e Consumabili	€ 60.000	€ 60.000
Filtri e lubrificanti	€ 12.000	€ 12.000
Materiale Informatico	€ 3.100	€ 3.500
Cancelleria varia	€ 3.500	€ 3.500
Stampati amministrativi	€ 200	€ 200
Materiale vario di consumo	€ 100	€ 100
Acquisti per legge 81/08	€ 15.000	€ 15.000
ACQUISTI DI SERVIZI	€ 701.600	€ 796.600
SERVIZI PER LA PRODUZIONE	€ 101.500	€ 101.500
Analisi Fantini Asl	€ 5.000	€ 5.000
Ferratura cavalli	€ 500	€ 500
Servizio Lavanderia	€ 1.000	€ 1.000
Smaltimento rifiuti tossici	€ 35.000	€ 35.000
Servizio Controllo Qualità	€ 15.000	€ 15.000
Servizi per la Legge 81/08	€ 30.000	€ 30.000
Anticipo 2^ analisi MIPAAF	€ 15.000	€ 15.000
COSTI ACCESSORI PER VENDITE	€ 73.500	€ 73.500
Trasporti	€ 70.000	€ 70.000
Spese doganali	€ 500	€ 500
Imballaggio	€ 3.000	€ 3.000
	€ -	€ -
COSTI ACCESSORI PER ACQUISTI	€ 3.000	€ 3.000
Trasporti	€ 2.000	€ 2.000
Spese doganali	€ 1.000	€ 1.000
COSTI PER UTENZE	€ 480.600	€ 575.600
Servizi informatici	€ 65.000	€ 80.000
Spese telefoniche	€ 20.000	€ 25.000
Assistenza tecnica	€ 110.000	€ 130.000
Energia elettrica	€ 240.000	€ 300.000
Acqua potabile	€ 600	€ 600
Gas	€ 45.000	€ 40.000
MANUTENZIONI MACCHINARI E ATTREZZATURE	€ 43.000	€ 43.000
Manutenzione Impianti	€ 3.000	€ 3.000
Manutenzione immobili di terzi	€ 20.000	€ 20.000
Canoni di manutenz. impianti e macchinari	€ 20.000	€ 20.000
GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	€ 1.550	€ 1.750
ESERCIZIO AUTOMEZZI	€ 1.550	€ 1.750
Carburanti e lubrificanti automezzi	€ 500	€ 600
Premi di assicurazione automezzi	€ 1.000	€ 1.100
Tasse di circolazione automezzi	€ 50	€ 50
PRESTAZIONI DI LAVORO NON DIPENDENTE	€ 493.940	€ 493.940
PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO	€ 228.940	€ 228.940
Consulenze Amministrative, Fiscali e del lavoro	€ 46.000	€ 46.000
Consulenze Tecniche e varie	€ 140.000	€ 140.000
Consulenze Legali	€ 23.000	€ 23.000
Consulenze Notarili	€ 2.000	€ 2.000
Consul. Organismo Vigilanza e Controllo	€ 17.940	€ 17.940

ALTRE CONSULENZE	€	24.000	€	25.000
Consulenza D.lgs. 81/08	€	10.000	€	10.000
Veterinari esterni	€	1.500	€	2.000
Consulenza Qualità	€	7.500	€	8.000
Consulenza varia	€	5.000	€	5.000
Rimb. Spese lavoratori autonomi	€	10.000	€	10.000
Rimb. Spese lavoratori autonomi	€	10.000	€	10.000
Altri costi per prestazioni di terzi	€	1.000	€	1.000
Altri costi per prestazioni di terzi	€	1.000	€	1.000
ALTRE PRESTAZIONI DI LAVORO	€	60.000	€	60.000
Compensi per co.co.co.	€	48.000	€	48.000
Compensi per co.co.co. afferenti	€	48.000	€	48.000
Contributi previdenziali co.co.co.	€	12.000	€	12.000
Contributi previd. co.co.co. afferenti	€	12.000	€	12.000
COMPENSI ORGANI SOCIALI	€	170.000	€	169.000
Compensi amministratori	€	70.000	€	70.000
Compensi amministratore	€	70.000	€	70.000
Rimb.spese piè di lista a amministratori	€	5.000	€	5.000
Rimb.spese piè di lista a ammin.co.co.co	€	5.000	€	5.000
Compensi collegio sindacale	€	73.000	€	73.000
Compensi sindaci	€	73.000	€	73.000
Rimborsi spese piè di lista a sindaci	€	7.000	€	6.000
Rimb.spese piè di lista a sindaci prof.	€	5.000	€	5.000
Rimb.spese piè di lista sindaci co.co.co	€	2.000	€	1.000
Contrib.previd.ammin.e sindaci co.co.co.	€	15.000	€	15.000
SPESE COMMERC. AMMINISTRATIVE e GENERALI	€	159.450	€	159.450
SPESE COMMERCIALI E DI VIAGGIO	€	35.000	€	35.000
Pubblicità, inserzioni, affissioni	€	1.000	€	1.000
Materiale pubblicitario ded.	€	1.000	€	1.000
Fiere, mostre, convegni	€	5.000	€	5.000
Spese per alberghi e ristoranti deducib.	€	18.000	€	18.000
Spese di viaggio e trasferta	€	2.000	€	2.000
Spese di viaggio e trasf. Amministratori	€	8.000	€	8.000
SPESE AMMINISTRATIVE E GENERALI	€	124.450	€	124.450
Spese postali	€	200	€	200
Gestione Stampanti	€	9.000	€	9.000
Assicurazioni non obbligatorie	€	9.000	€	9.000
Assicurazioni obbligatorie	€	5.000	€	5.000
Pulizie	€	19.000	€	19.000
Vigilanza	€	25.000	€	25.000
Manutenz. Aree verdi Settimo	€	32.000	€	32.000
Gestione Cavalli Comprensorio Settimo M.	€	20.000	€	20.000
Valori bollati	€	250	€	250
Spese generali varie	€	5.000	€	5.000
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	€	47.900	€	47.900
LOCAZ. E CANONI AUTOV. E ALTRI VEICOLI	€	4.500	€	4.500
Canoni noleggio autovett.e altri veicoli	€	500	€	500

Noleggio autovetture con conducente	€ 500	€ 500
Canoni noleggio	€ 18.400	€ 18.400
noleggio attrezzature	€ 4.000	€ 4.000
CANONI E LICENZE SOFTWARE	€ 25.000	€ 25.000
Canone Assistenza informatica	€ 20.000	€ 20.000
Canone Assistenza Tecnica	€ 5.000	€ 5.000
COSTI PERSONALE DIPENDENTE	€ 1.925.000	€ 1.930.000
COSTI PERSONALE DIPENDENTE	€ 1.790.000	€ 1.790.000
Retribuzioni lorde	€ 1.245.000	€ 1.245.000
premi incentivanti	€ 30.000	€ 30.000
Contributi INPS	€ 355.000	€ 355.000
Quote T.F.R. dipendenti	€ 150.000	€ 150.000
Premi INAIL	€ 10.000	€ 10.000
COSTI DIVERSI PERSONALE DIPENDENTE	€ 135.000	€ 140.000
Rimborsi spese personale a pié di lista	€ 10.000	€ 10.000
Ricerca, formazione e addestramento	€ 50.000	€ 55.000
Servizio sostitutivo mensa	€ 75.000	€ 75.000
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ACC.TI VARI	€ 5.000	€ 5.000
ACCANTONAMENTI PER RISCHI	€ 5.000	€ 5.000
Acc.to altri fondi rischi	€ 5.000	€ 5.000
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€ 24.500	€ 26.500
ONERI TRIBUTARI	€ 17.500	€ 19.000
Diritti camerali	€ 500	€ 500
Imposta registro e concess. Govern.	€ 1.000	€ 1.000
Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	€ 5.000	€ 6.000
Altre imposte e tasse deducibili	€ 7.000	€ 7.500
Altre imposte e tasse indeducibili	€ 4.000	€ 4.000
ALTRI COSTI DI ESERCIZIO	€ 7.000	€ 7.500
Contributi associativi	€ 2.000	€ 2.000
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	€ 500	€ 500
Arrotondamenti passivi diversi	€ 1.000	€ 1.000
Costi vari di competenza	€ 2.000	€ 2.500
perdite su crediti	€ 1.500	€ 1.500
ONERI FINANZIARI	€ 4.000	€ 4.000
ONERI FINANZIARI VERSO BANCHE	€ 2.000	€ 2.000
Commissioni e spese bancarie	€ 2.000	€ 2.000
ONERI FINANZIARI DIVERSI	€ 2.000	€ 2.000
Interessi passivi per imposte da ravvedi	€ 1.000	€ 1.000
Interessi passivi commerciali	€ 1.000	€ 1.000
AMMORTAMENTI	€ 578.526	€ 688.526
AMM.TI CIVILISTICI IMMOBILIZZ. MATERIALI	€ 578.526	€ 688.526
Amm.ti civilistici impianti specifici	€ 5.000	€ 5.000
Amm.ti civilistici macchinari automatici	€ 13.000	€ 13.000
Amm.civ.attrezz.spec.industr.commer.agr.	€ 400.000	€ 500.000
Amm.civ.mobili e arredi	€ 14.000	€ 20.000
Amm.ti civilistici macchine da ufficio	€ 4.000	€ 4.000

Amm.civ.macchine d'ufficio elettroniche	€ 11.500	€ 15.500
Amm.ti civilistici automezzi	€ 2.500	€ 2.500
Amm. Bonifica amianto ed efficientam. Energ.Settimo M.	€ 125.526	€ 125.526
Amm.ti beni inferiori 516 euro	€ 3.000	€ 3.000
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	€ 8.000	€ 115.000
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	€ 8.000	€ 115.000
IRES corrente	€ 5.000	€ 80.000
IRAP corrente	€ 3.000	€ 35.000
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	€ 4.545.000	€ .186.600
<i>RICAVI DA PRESTAZIONI</i>	<i>€ 4.545.000</i>	<i>€ 5.186.600</i>
Antidoping cavalli MIPAAF	€ 3.800.000	€ 4.060.000
Antidoping Fantini e Guidatori MIPAAF	€ 350.000	€ 313.600
Prestazioni di servizi	€ 55.000	€ 20.000
DNA Cavalli MIPAAF	€ 236.000	€ 464.000
Tossicologiche Commerciali	€ 48.000	€ 220.000
Il Analisi Cavalli	€ 32.000	€ 40.000
Ricavi per Servizi ENCI	€ 4.000	€ 9.000
Ricavi "studi di Farmacologia" MIPAAF	€ 10.000	€ 50.000
servizio plichi MIPAAF	€ 10.000	€ 10.000
VARIAZ.RIMAN.FINALI E COSTRUZ. INTERNE	€ 100.000	€ 100.000
<i>RIMANENZE FINALI</i>	<i>€ 100.000</i>	<i>€ 100.000</i>
Rimanenze finali di merci	€ 100.000	€ 100.000
ALTRI RICAVI E PROVENTI	€ 125.576	€ 125.576
<i>PROVENTI DIVERSI</i>	<i>€ 50</i>	<i>€ 50</i>
Arrotondamenti attivi diversi	€ 50	€ 50
contributo bonifica amianto ed efficientam. Energ.Settimo M.	€ 125.526	€ 125.526
PROVENTI FINANZIARI	€ 300	€ 300
<i>PROVENTI FINANZIARI VARI</i>	<i>€ 300</i>	<i>€ 300</i>
Interessi attivi su c/c bancari	€ 200	€ 200
Differenze attive su cambi	€ 100	€ 100

Totale Costi	€ 4.757.966	€ 5.190.566
Totale Ricavi	€ 4.770.876	€ 5.412.476
UTILE NETTO AL 31.12	€ 12.910	€ 221.910

**I) TABELLA PROGRAMMA BIENNALE degli ACQUISTI di FORNITURE E SERVIZI,
TABELLA PROGRAMMA TRIENNALE dei LAVORI e QUADRO DELLE RISORSE**

Il D.lgs. n. 50/2016 all'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", così come integrato e modificato dal D.lgs. n. 56/2017, ha previsto al comma 1 che *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio ..."*.

La programmazione, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficienza della Pubblica Amministrazione e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di massima trasparenza dell'azione amministrativa.

Il programma degli acquisti di forniture e servizi della società *in house* "Unirelab S.r.l." rappresentato nella tabella Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi contiene un elenco delle forniture e servizi il cui importo unitario stimato sia pari o superiore a 40.000 euro, che l'amministrazione prevede di acquisire nell'arco temporale di due anni mentre la tabella Programma Triennale dei Lavori riguarda il programma triennale 2023-2024-2025 dei lavori della società *in house*, Unirelab S.r.l., e contiene l'elenco dei lavori il cui importo unitario stimato sia pari o superiore a 40.000 euro, che l'amministrazione prevede di eseguire nell'arco temporale di tre anni.

Gli schemi che seguono sono stati redatti in conformità al D.M. "Ministero Infrastrutture e Trasporti" n. 14 del 16.01.2018 e riportano nelle tre tabelle:

- l'elenco di tutte le forniture di beni e servizi, con importo stimato pari o superiore a 40.000 euro, che Unirelab S.r.l. prevede di acquisire nel biennio 2023-2024, di cui vengono specificate la voce del bilancio, la tipologia di spesa, la stima dei costi nel biennio. Le forniture di beni e servizi previste sono finanziate con fondi propri della società.
- l'elenco di tutti i lavori, con importo stimato pari o superiore a 40.000 euro, che Unirelab s.r.l. prevede di eseguire nel triennio 2023-2024-2025, di cui vengono specificate la voce del bilancio, la tipologia di spesa, la stima dei costi nel triennio. I lavori previsti sono finanziati con fondi propri della società;
- Il quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma.

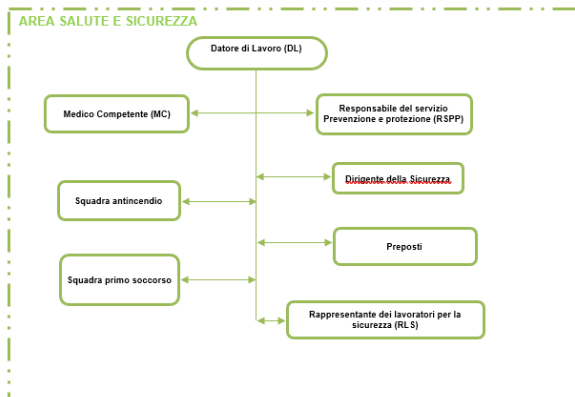
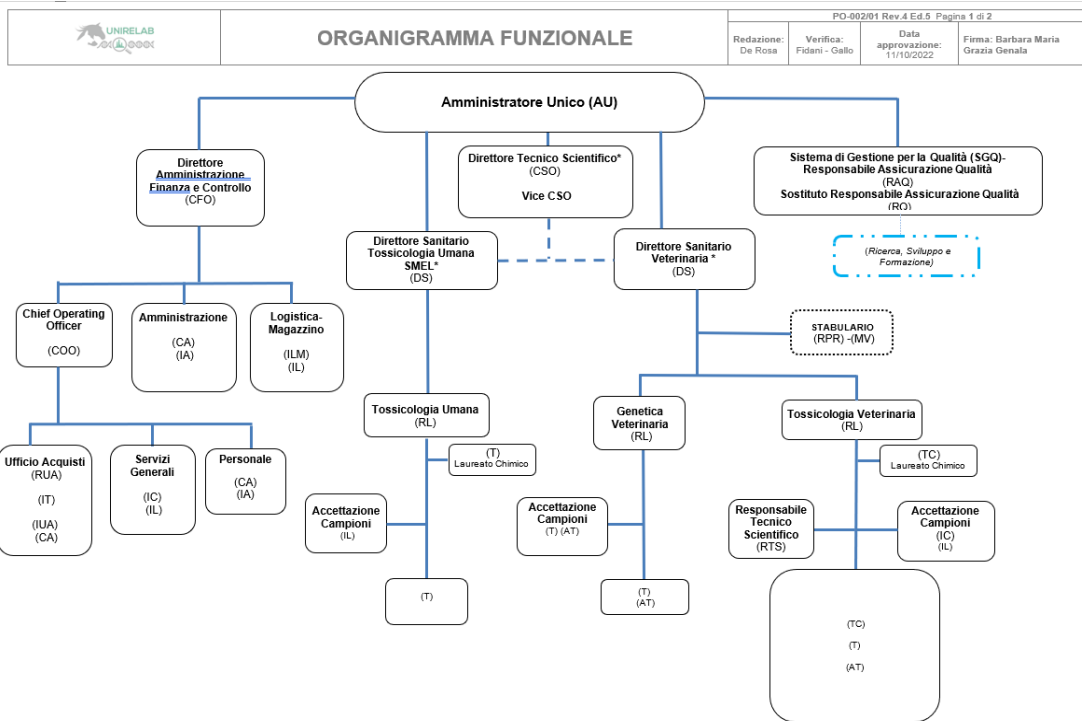
Al di là degli adempimenti specifici di cui sopra, questa programmazione nel suo semplice ruolo di processo e di strumento, vuole tendere ad un miglioramento continuo della società in un'ottica di accountability, dando conto cioè a tutti i portatori di interesse e alla collettività delle scelte fatte e delle finalità da perseguire.

PROGRAMMA BIENNALE degli ACQUISTI di FORNITURE e SERVIZI 2023-2024												
ELENCO degli ACQUISTI del PROGRAMMA												
Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	CUI	Settore	CPV	Codice Conto	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità	Responsabile del procedimento	Durata del Contratto in mesi	2023	2024	Costi su annualità successive	Totale
Italia	f0735401009202300001	forniture	33954000-2	75.03.02	Kit Antidoping	2	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	24	100.000	200.000		300.000
Italia	f0735401009202300002	forniture	33790000-4	75.03.07	Vetreria	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	12	75.000	75.000		150.000
Italia	f0735401009202300003	forniture	24111800-5	75.03.14	Gas Tecnici	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	24	40.000	50.000		90.000
Italia	f0735401009202300004	forniture	24000000-4	75.03.15	Standard Antidoping (sostanze chimiche)	1	Monica Caporali	12	50.000	50.000		100.000
Italia	f0735401009202300005	forniture	33954000-2	75.03.17	kit di prelievo DNA	1	Valentina La Rosa	12+opzione 12	32.000	32.000		64.000
Italia	f0735401009202300006	forniture	33954000-2	75.03.19	Kit Diagnostici DNA (Kit raccolta di prova biologiche)	1	Valentina La Rosa	12+opzione 12	70.000	70.000		140.000
Italia	f0735401009202300007	forniture	33696500-0	75.03.38	Cartucce per laboratori	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	12+opzione 12	90.000	90.000		180.000
Italia	f0735401009202300008	forniture	33696500-0	75.03.39	Colonne GC/HPLC	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	12	40.000	40.000		80.000
Italia	f0735401009202300009	forniture	44832000-1 (solventi)/3369620 0-7(reattivi per analisi del sangue)	75.03.41	Derivatizzanti / Reagenti / Solventi	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	12	75.000	75.000		150.000
Italia	f0735401009202300010	forniture	33124110-9	75.07.27	Accessori e Consumabili	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi	12	60.000	60.000		120.000
Italia	s0735401009202300011	servizi	60161000-4	76.03.01	Trasporti colli	1	Alessandro Margiotta	36	70.000	70.000		140.000
Italia	s0735401009202300012	servizi	72000000-5	76.09.01	Servizi informatici	2	Marco Fidani	12	65.000	80.000		145.000
Italia	s0735401009202300013	servizi	72220000-3	76.09.06	Assistenza tecnica	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		110.000	130.000		240.000
Italia	f0735401009202300014	servizi	09310000-5	76.09.13	Energia elettrica	2	Laura Molinari	12	240.000	300.000		540.000
Italia	s0735401009202300015	forniture	09123000-7	76.09.23	Gas per riscaldamento	2	Laura Molinari	12	45.000	40.000		85.000
Italia	s0735401009202300016	servizi	79111000-5 giuridica 79221000-9 Fiscale	78.01.01	Consulenze Amministrative e Fiscali	2	Laura Molinari	36	46.000	46.000	46.000	138.000
Italia	s0735401009202300017	servizi	79112000-2	78.01.03	Consulenze tecniche e varie	2	Laura Molinari		140.000	140.000		280.000
Italia	s0735401009202300018	servizi	79112000-2	78.03.01	consulenze	2	Laura Molinari	48.000	48.000		96.000
Italia	s0735401009202300019	forniture	38433100-0	13.05.01	Q-EXACTIVE - THERMO LAB. VETERINARIA	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		300.000	300.000		600.000
Italia	s0735401009202300020	forniture	38433100-0	13.05.01	Estrattore	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		50.000	50.000		100.000
Italia	s0735401009202300021	forniture	380000000-5	13.05.01	Triplo GC-MS	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		80.000			80.000
Italia	s0735401009202300022	forniture	38433100-0	13.05.01	Piccola strumentazione	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		80.000	80.000		160.000
Italia	s0735401009202300023	forniture	38433100-0	13.05.01	Triplo quadruplo	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi			150.000		150.000
Italia	s0735401009202300024	forniture	30123000-7	13.07.07	Macchine d'ufficio elettroniche	1	Claudio Mariani o Claudia Fornesi		50.000	50.000		100.000
Italia	s0735401009202300025	forniture	39000000-2	13.07.01	Mobili e arredi	1	Marco Fidani		100.000	100.000		200.000
Italia	f0735401009202300026	forniture	09331000-8	11.05.56	Fotovoltaico	1	Anna De Rosa		120.000			120.000
TOTALE									2.176.000	2.326.000		4.502.000

PROGRAMMA TRIENNALE dei LAVORI 2023-2024-2025														
ELENCO degli INTERVENTI del PROGRAMMA														
LAVORI														
Codice Conto	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Lotto funzionale	Acquisto ricompre so nell'impo rto compless ivo di un lavoro o di altra acquisizi one presente in program m. di lavori, forniture e servizi	Responsabile del procedimento	CODIC E NUTS	Settore ISTAT	Lavoro complesso	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO				
										2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Totale
11.05.55	2023	no	no	R.U.P.	ITC-45	15211	SI	Ristrutt. Immobili x laboratori	1	400.000	400.000			800.000
11.05.56	2023	no	no	R.U.P.	ITC-45	15211	SI	Investimento x risparmio energetico (imp. fotovoltaica)	1	120.000				120.000
TOTALE										520.000	400.000	-		920.000

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA				
TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo TOTALE
	Disponibilità finanziaria			
	2023	2024	2025	
altra tipologia (contributi in c/capitale)				-
mezzi propri	520.000	400.000	-	920.000
TOTALE	520.000	400.000	-	920.000

Allegato 1



I settori nel riquadro punteggiato (---) non hanno prove accreditate.
 Le linee tratteggiate (---) indicano le dipendenze funzionali.
 I nominativi in corsivo sono i referenti dei settori.
 L'asterisco * indica che in mancanza del sottoposto il superiore avoca a sé la funzione.

LEGENDA:
 AT= Assistente Tecnico
 AU= Amministratore Unico
 CA= Coordinatore Amministrativo
 CFO= Direttore Finanza e Controllo
 COO= Chief Operating Officer
 CSO= Chief Scientific Officer
 DL= Datore di Lavoro (Dlgs 81/08)
 DS= Direttore Sanitario
 IA= Impiegato Amministrativo
 IC= Impiegato Coordinatore
 IL= Impiegato alla Logistica
 ILM= Impiegato alla Logistica addetto al Magazzino
 IUA= Impiegato Ufficio Acquisti
 MC= Medico competente
 RAQ= Responsabile Assicurazione Qualità
 MV= Medico Veterinario
 IT= Tecnico Informatico
 RL= Responsabile di Laboratorio
 RPR= Responsabile dei Progetti di Ricerca
 RQA= Sostituto Responsabile Assicurazione Qualità
 RUA= Responsabile Ufficio Acquisti
 T= Tecnico
 TC= Tecnico Coordinatore
 RTS= Responsabile Tecnico Scientifico
 RSP= Responsabile del servizio Prevenzione e protezione
 RLS= Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
 aL= ad interim
 SMEL= Servizi medicina laboratori

CCNL AIOP ARIS CASE DI CURA SANITÀ PRIVATA PERSONALE NON MEDICO

AT	7	Liv C
CA	1	Liv D2
COO	1	Liv E
DS	2	Liv E2
IA	2	Liv C4
IC	1	Liv C3
IL	3	Liv B
ILM	1	Liv B3
IUA	1	Liv C
IT	1	Liv DS4
RAQ	1	Liv. E
RL	3	Liv. DS4, E1, E2
RUA	1	Liv. E
T	9	Liv D
TC	3	Liv D2, D3 DS4
<hr/>		
CSO	1	Dirigente CCNL Commercio
<hr/>		
TOTALE	38	