UNIRELAB S.R.L. Unipersonale
Via XX Settembre, 20 – 00187 Roma
Registro Imprese di Roma n. 07535401009
R.E.A. n. 1038987 - CCIAA di Roma - C.F. e P.IVA: 07535401009
Capitale Sociale € 1.717.345 i.v.

Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste

Documento Programmatico Attività 2025-2026-2027

Approvato con Determina del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 31 ottobre 2024

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Il presente documento programmatico descrive le attività che la Società "Unirelab S.r.l." intende svolgere negli anni 2025-2026-2027, corredato dalle previsioni economico finanziarie della programmazione triennale degli acquisti e degli impegni di spesa.

Tale documento è redatto ai sensi del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, art. 37 (Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi).

La Società è soggetta alla "*direzione ed al coordinamento del Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste*" (di seguito MASAF) ed alla "disciplina relativa all'esercizio del controllo analogo sulle società *in house*" (D.M. MIPAAF n. 1351 del 31.01.2018).

Il compito di Unirelab è quello di perseguire *in primis* l'interesse pubblico, di assicurare il monitoraggio tecnico-scientifico, a mezzo attività di analisi sul doping, dei concorsi e delle manifestazioni ippiche gestite dal MASAF, ai sensi dell'art. 23-quater, comma 9 bis, del D.L. 16.07.2012, n. 95, convertito in L. 07.08.2012, n. 135 e di effettuare attività di genetica veterinaria per conto del Ministero.

I laboratori di Unirelab, pertanto, si occupano principalmente dell'esecuzione delle analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli, secondo quanto previsto dalle norme procedurali definite dal MASAF e quanto stabilito dal nuovo Regolamento per il controllo delle sostanze proibite approvato dal MASAF il 13 luglio 2023.

Il presente Documento è stato redatto sulla base dello schema del contratto di servizio relativo alle annualità 2024-2028 sottoscritto con il MASAF (prot.n. 0701017 del 21.12.2023).

In tale proposta, il MASAF affida ad Unirelab S.r.l. a tariffe convenzionate:

- l'esecuzione delle prime analisi antidoping sui campioni biologici prelevati ai cavalli;
- la gestione e l'invio presso i laboratori prescelti, dei campioni (controanalisi) dei cavalli risultati positivi in prima analisi;
- l'esecuzione delle analisi del DNA dei cavalli, finalizzate al deposito del genotipo e per la verifica/ricerca della paternità e/o maternità;
- l'esecuzione delle prime analisi antidoping sui campioni biologici prelevati a fantini e guidatori;

- la gestione e l'invio, per l'esecuzione delle seconde analisi, presso altri laboratori dei campioni biologici dei fantini e guidatori risultati positivi in prima analisi nonché della trasmissione dei risultati;
- la gestione del servizio di corriere dei plichi e delle sacche termiche contenenti campioni biologici, consistente nel ritiro dagli ippodromi su tutto il territorio nazionale delle sacche termiche contenenti i campioni biologici e dei plichi contenenti documentazione cartacea, da consegnare al laboratorio Unirelab e al MASAF;
- l'attività di studio e ricerca finalizzata all'armonizzazione degli standard diagnostici di UNIRELAB con quelli in essere a livello internazionale nonché l'attività di studio, ricerca e supporto giuridico che dovesse rendersi necessaria, sia di carattere regolamentare sia procedurale.

ASSETTO DEI LABORATORI e SGQ

LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA FORENSE VETERINARIA

Si evidenzia che, dal 2018 al 2024, il numero delle linee analitiche erogate dal Laboratorio nel processo di screening dei campioni sottoposti ad analisi antidoping, è passato da 5 a 12 determinando un incremento delle spese per tutti i materiali di consumo, nell'ordine del 100 % a totale carico di Unirelab, senza che il committente MASAF corrispondesse un eguale incremento del finanziamento.

Nei due file PP si puo rilevare che, **a parita' di numero di campioni lavorati in un anno, i processi analitici sono raddoppiati.**

Ad incidere ulteriormente sull'incremento delle spese, è stato l'aumento vertiginoso dei costi delle materie prime e dei servizi nel periodo post COVID.

Nell'anno 2024 il laboratorio di Tossicologia Forense Veterinaria ha implementato il metodo di prova MP-046 "Ricerca Di Sostanze Proibite A Carattere Basico-Neutro nell'Urina di Cavallo in HRMS" sostituendo al classico metodo estrattivo SPE su colonna il sistema estrattivo su piastre contenenti ognuna 96 micro-colonne con l'ausilio del nuovo estrattore Biotage® Extrahera; con l'utilizzo di questa strumentazione è possibile diminuire il

quantitativo di urina necessaria per l'esecuzione delle analisi con notevole riduzione dei consumi di reagenti e delle tempistiche di lavorazione.

È stato ultimato il metodo di prova MP-038 per la Ricerca di Eritropoietina (EPO), tale metodo è erogabile in fase di screening su due matrici: plasma ed urina di cavallo.

Per ottemperare a quanto richiesto dai nuovi Regolamenti Internazionali nel triennio 2025-2026-2027 è previsto un approfondimento del Know-how per la determinazione delle proteine in LCMS, conoscenze necessarie per poter inserire nell'attività lavorativa la metodica di conferma analitica dell'EPO su matrice sangue ed urina di cavallo. Per il fattore di crescita IGF1, invece, si prevede lo sviluppo e la messa a punto di un metodo per la sua identificazione in screening sul plasma di cavallo.

La strumentazione analitica è in continua evoluzione e viene costantemente adeguata alle esigenze tecniche. Per il triennio 2025-2026-2027 è previsto l'acquisto di due nuovi spettrometri di massa LC-HRMS di tipo "Orbitrap" ad alta risoluzione ed un sistema LC-MS a triplo quadrupolo al fine di ottenere una maggiore sensibilità che comporta da un lato l' ampliamento del numero di sostanze dopanti da ricercare, dall'altro una maggiore affidabilità del risultato.

Di particolare importanza è l'erogazione di prestazioni di chimica clinica eseguite con lo strumento AU480 Beckman Coulter, oggi utilizzato esclusivamente per i campioni di sangue precorsa dei cavalli per la quantificazione della TCO2.

Il suddetto strumento può individuare parametri chimico clinici utili per lo screening antidoping, per cui si sta valutando l'ampliamento del pannello analisi.

È in fase di valutazione la possibilità di introdurre una nuova strumentazione per le analisi dei mangimi e degli integratori alimentari destinati all'alimentazione dei cavalli da corsa. La domanda per questa tipologia di analisi è in forte crescita e sono richieste soprattutto dalle industrie alimentari, per i quali potremmo essere un valido supporto tenuto conto che esistono numerose sostanze naturali dopanti che positivizzano le analisi antidoping.

Ne consegue che il costante aggiornamento tecnico scientifico ha permesso di valutare un consistente ampliamento del pannello di ricerca, con l'introduzione di nuove molecole potenzialmente dopanti utilizzate per il doping, nel rispetto delle disposizioni internazionali.

Si conferma in tale contesto di sviluppo tecnico-scientifico, come avvenuto sino ad ora, la disponibilità nell'ospitare studenti e/o laureandi per stage e/o tesi sperimentali per il periodo 2025-2027.

Le linee analitiche attualmente attive nel processo di screening dei campioni sottoposti ad analisi antidoping del laboratorio di tossicologia veterinaria sono n. 12, da implementare di ulteriori n. 2 linee entro fine anno contro le n. 5 del 2018; in un quinquennio si è concretizzato un aumento del 200% della capacità operativa analitica.

L'organizzazione aziendale è sensibile ad un approccio teso al miglioramento delle performance ottenuto attraverso l'implementazione delle strumentazioni e il continuo aggiornamento del personale. Un binomio che ha prodotto un accurato controllo del fenomeno doping in ambito ippico con rilevazione di nuove sostanze dopanti mai prima rilevate in Italia.

Si riporta di seguito il numero di linee analitiche attualmente erogate ed erogabili già a partire dal prossimo anno.

ANNO 2024

1.LINEA DC IN URINA
2.LINEA BI IN URINA
3.LINEA SB NEL PLASMA
4.LINEA AN IN URINA
5.LINEA SC NEL PLASMA
6.LINEA DILUITI IN URINA
7.LINEA PEPTIDI IN URINA
8.LINEA COBALTO ARSENICO NEL PLASMA
9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA
10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA
11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA
12.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA
13.LINEA SCREENING DI EPO NEL PLASMA
14.LINEA SCRENNING DI EPO IN URINA

ANNO 2025

1.LINEA DC IN URINA

2.LINEA BI IN URINA

3.LINEA SB NEL PLASMA

4.LINEA AN IN URINA

5.LINEA SC NEL PLASMA

6.LINEA DILUITI IN URINA

7.LINEA PEPTIDI IN URINA

8. LINEA COBALTO ARSENICO NEL PLASMA

9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA

10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA

11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA

12.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA

13.LINEA SCREENING DI EPO NEL PLASMA

14.LINEA SCRENNING DI EPO IN URINA

15.LINEA DILUITI NEL PLASMA

ANNO 2026

1.LINEA DC IN URINA

2.LINEA BI IN URINA

3.LINEA SB NEL PLASMA

4.LINEA AN IN URINA

5.LINEA SC NEL PLASMA

6.LINEA DILUITI IN URINA

7.LINEA PEPTIDI IN URINA

8. LINEA COBALTO ARSENICO NEL PLASMA

9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA

10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA
11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA
12.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA
13.LINEA SCREENING DI EPO NEL PLASMA
14.LINEA SCREENING DI EPO IN URINA
15.LINEA DILUITI NEL PLASMA
16.LINEA CONFERMA DI EPO NEL PLASMA

ANNO 2027

1.LINEA DC IN URINA
2.LINEA BI IN URINA SU PIASTRE SPE
3.LINEA SB NEL PLASMA
4.LINEA AN IN URINA
5.LINEA SC NEL PLASMA
6.LINEA DILUITI IN URINA
7.LINEA PEPTIDI IN URINA
8. LINEA COBALTO ARSENICO NEL PLASMA
9.LINEA COBALTO ARSENICO IN URINA
10.LINEA SAN_ANABOLIZZANTI NEL PLASMA
11.LINEA PEPTIDI IN PLASMA
12.LINEA BIFOSFONATI NEL PLASMA
13.LINEA SCREENING DI EPO NEL PLASMA
14.LINEA SCREENING DI EPO IN URINA
15.LINEA DILUITI NEL PLASMA
16.LINEA CONFERMA DI EPO NEL PLASMA
17.LINEA CONFERMA DI EPO IN URINA
18.LINEA SCREENING DI IGF1 NEL PLASMA

LABORATORIO DI GENETICA FORENSE VETERINARIA

Come illustrato nella precedente edizione del Documento Programmatico delle Attività di Unirelab, **l'ISAG (Equine Genetics and Thoroughbred Parentage Testing Workshop 2021)** ha comunicato ai propri membri che la prossima frontiera, nella verifica del pedigree equino, è rappresentata dalla transizione dello studio di microsatelliti detti STR ai marcatori di polimorfismo a singolo nucleotide (SNP).

A tale fine, per il triennio 2025-2026-2027, Unirelab prevede l'acquisto dello strumento **"Ion GeneStudio™ S5 System"** che lavora in coppia con lo **"Ion Chef™ Instrument for Agrigenomics"** al fine di permettere al laboratorio un allineamento tecnico/scientifico alle linee guida ISAG.

Per l'anno 2025 è prevista la partecipazione del laboratorio alle prove interlaboratorio "Comparison Test" equini, finalizzate al mantenimento di alti standard lavorativi e agli accordi internazionali sulla nomenclatura dei sistemi analizzati.

Dal punto di vista analitico, il laboratorio di Genetica Veterinaria, nel corso degli anni ha notevolmente migliorato la fase estrattiva del DNA; prima era possibile solo da 2 matrici, oggi invece da 5 matrici biologiche e, nel prossimo triennio, **è previsto l'utilizzo di altre matrici biologiche in caso di analisi di parentela dubbie, con genitori stranieri per i quali non sono disponibili campioni biologici utilizzati dal laboratorio**. Questo risulta particolarmente utile nei casi in cui il profilo genetico del puledro presenti una difformità per un solo sistema con un genitore (stallone/fattrice), in questo caso il laboratorio sarà in grado di analizzare un pannello di marcatori più ampio, come indicato dalle norme ISAG, applicando una metodica già accreditata, sul trio puledro-stallone-fattrice, evitando di scambiare un esito di "genitori compatibili" con un "padre/madre non compatibile". Inoltre si conferma, anche per il laboratorio di genetica forense veterinaria, come avvenuto sino ad oggi, la disponibilità nell'ospitare studenti e/o laureandi per stage e/o tesi sperimentali per il periodo 2025-2027.

LABORATORIO DI TOSSICOLOGIA UMANA

Il laboratorio di Tossicologia Umana esegue le analisi antidoping sui fantini e guidatori per conto del MASAF mediante i metodi accreditati MP-102, MP-103 e MP-105 su un ampio pannello di sostanze dopanti

periodicamente implementate e con metodi accreditati MP-101 e MP-104 per alcune analisi di conferma. Inoltre, essendo un Laboratorio "**SMel**", con Codice n.22029 (Servizi di Medicina di Laboratorio), autorizzato dalla Regione Lombardia, si sta procedendo all'adeguamento dei requisiti analitici, tecnico-strumentali e delle risorse umane ai sensi del DGR XI/7044/2022.

Di seguito si riportano l'elenco delle prestazioni analitiche attualmente erogate e la fase programmatica prevista per il successivo triennio.

ANNO 2024

1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-102)
2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-103)
3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA (MP-101)
4.LINEA THC-COOH QUANTITATIVA (GC/MS) IN URINA (MP-104)
5.LINEA DILUITI (LC/MS) IN URINA (MP-105)
6. ANALISI con SISTEMA IMMUNOMETRICO (SMeL)
7. ANALISI QUANTITATIVE (LC/MS) su VEQ IN URINA (SMeL)
8. ANALISI QUANTITATIVA per ETANOLO (GC/MS) IN URINA (SMeL)

ANNO 2025

1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-102)
2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-103)
3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA (MP-101)
4.LINEA THC-COOH QUANTITATIVA (GC/MS) IN URINA (MP-104)
5.LINEA DILUITI (LC/MS) IN URINA (MP-105)
6. ANALISI con SISTEMA IMMUNOMETRICO (SMeL)
7. ANALISI QUANTITATIVE (LC/MS) su VEQ IN URINA (SMeL)
8. ANALISI QUANTITATIVA per ETANOLO (GC/MS) IN URINA (SMeL)

ANNO 2026

1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-102)

2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-103)

3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA (MP-101)

4.LINEA THC-COOH QUANTITATIVA (GC/MS) IN URINA (MP-104)

5.LINEA DILUITI (LC/MS) IN URINA (MP-105)

6. ANALISI con SISTEMA IMMUNOMETRICO (SMeL)

7. ANALISI QUANTITATIVE (LC/MS) su VEQ IN URINA e CAPELLO (SMeL)

8. ANALISI QUANTITATIVA per ETANOLO (GC/MS) IN URINA (SMeL)

ANNO 2027

1.LINEA BASICI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-102)

2.LINEA ACIDI-NEUTRI (LC/MS) IN URINA (MP-103)

3.LINEA ACIDI-BASICI-NEUTRI (GC/MS) IN URINA (MP-101)

4.LINEA THC-COOH QUANTITATIVA (GC/MS) IN URINA (MP-104)

5.LINEA DILUITI (LC/MS) IN URINA (MP-105)

6. ANALISI con SISTEMA IMMUNOMETRICO (SMeL)

7. ANALISI QUANTITATIVE (LC/MS) su VEQ IN URINA e CAPELLO (SMeL)

8. ANALISI QUANTITATIVA per ETANOLO (GC/MS) IN URINA (SMeL)

Mensilmente, il suddetto Laboratorio, effettua i controlli obbligatori interlaboratorio VEQ, sulle Droghe d'abuso in urina umana, sia per la fase di Screening (Analisi Immunometriche) che per quella di Conferma (analisi in Spettrometria di Massa) e provvede, durante l'anno, a soddisfare i diversi sistemi di monitoraggio che la Regione Lombardia mediante il CReSMeL, (Centro Regionale di Coordinamento della Medicina di Laboratorio) esercita su tutti i laboratori clinici autorizzati e/o accreditati:

-monitoraggio dei volumi d'attività

-monitoraggio delle prestazioni VEQ

-monitoraggio dell'assetto organizzativo.

Per adempiere ai requisiti strumentali richiesti, il laboratorio in questione si è dotato, nel corso del 2024, di una strumentazione immunometrica, che ha reso performante il laboratorio per la Regione Lombardia nello Screening e Conferma per le Droghe d'Abuso in urina.

In quest'ottica, avendo rispettato tutti i requisiti strutturali, organizzativi e strumentali richiesti dalla Regione Lombardia, il laboratorio può erogare prestazioni di specifiche analisi delle droghe su richiesta di soggetti, aziende o enti diversi dal MASAF, le stesse sono classificate, all'interno della convenzione, come analisi "conto terzi".

Inoltre, si conferma, come avvenuto sino ad ora, la disponibilità nell'ospitare studenti e/o laureandi per stage e/o tesi sperimentali per il periodo 2025-2027.

SISTEMA GESTIONE QUALITÀ (SGQ)

Per i tre laboratori si lavora in continuità per il **mantenimento dell'accreditamento in conformità alla norma UNI CEI EN ISO IEC 17025:2018 e delle certificazioni UNI ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018 per la Qualità e la Sicurezza e Salute sul lavoro,** garantendo un miglioramento continuo di tutti i processi e delle procedure aziendali. Il miglioramento sarà supportato dall'adeguata e costante formazione del personale che, in tal modo, potrà svolgere efficientemente le proprie funzioni tecniche ed amministrative.

Per il triennio 2025-2026-2027 si conferma la programmazione e la partecipazione alle prove interlaboratorio "*Proficiency Test*" (PT), al fine di assicurare il mantenimento della validità e dell'affidabilità delle prove/tarature eseguite.

CERTIFICAZIONE IFHA

Il laboratorio di Tossicologia Forense Veterinaria conferma l'obiettivo di raggiungere la ***Certificazione internazionale IFHA***, posseduta attualmente in Europa solo dai Laboratori di Francia ed Inghilterra e, a livello mondiale, da altri 4 Laboratori e che prevede requisiti qualitativi e tecnologici di alta specializzazione.

Unirelab conferma l'obiettivo di raggiungere, nel primo semestre del 2025, i requisiti richiesti per ottenere tale certificazione.

Al fine di ottemperare ai requisiti richiesti, il Laboratorio di Tossicologia Forense Veterinaria partecipa al *"Parallel Testing Negative Programme"* che consiste nell'interscambio mensile di campioni dichiarati negativi tra laboratori che ne accertano la reale negatività.

In relazione al Centro di Saggio Unirelab, dove sono attualmente presenti tre cavalli, è auspicabile l'aumento del numero dei cavalli di sperimentazione stabulati fino a sei unità, necessari per la partecipazione a studi pilota di farmacocinetica e farmacodinamica in ambito EHSLC/IFHA.

Per il triennio 2025-2026-2027 è intenzione della Società proseguire la collaborazione tecnico-scientifica con il laboratorio francese LCH (IFHA Lab), sia mediante call on line, sia in presenza. Si conferma la prosecuzione della ricerca scientifica con la redazione di lavori pubblicati sulle più importanti riviste scientifiche nazionali e internazionali con l'ausilio dell'Association of Official Racing Chemists (AORC).

INFORMATIZZAZIONE E CYBER-SECURITY

L'obiettivo del prossimo triennio sarà quello di garantire un alto il livello di sicurezza dei sistemi IT per prevenire attacchi informatici e furto di informazioni aderendo alle linee guida dell'agenzia per la cybersicurezza nazionale – CSIRT. A tal fine Unirelab intende procedere con analisi di valutazione e controllo approfondito del livello di vulnerabilità e sicurezza dei propri sistemi informatici, Vulnerability Assessment – Penetration Test (VA-PT), avvalendosi di aziende specializzate e certificate in questo ambito, richiedendo loro di eseguire le necessarie verifiche di robustezza dei sistemi informatici adibiti alla protezione dei dati e delle informazioni ed ottenere linee guida di miglioramento e perfezionamento dei sistemi IT.

Per quanto concerne il sito web aziendale l'obiettivo è quello di adeguarlo a standard più moderni in tema di veste grafica.

E' in corso di valutazione un progetto di dematerializzazione dei documenti cartacei aderendo a quanto indicato dalle Linee guida AgID sulla gestione e conservazione dei documenti informatici.

Unirelab si pone l'obiettivo di ridurre i costi di gestione infrastrutturale on-premise, stanziati per la manutenzione dei servizi IT, intorducendo un miglioramento del tempo di fruibilità dei servizi, aumentando la protezione da attacchi informatici, malware, cripto-locker. Pertanto, è in fase di valutazione un progetto che riguarderà la

migrazione di tutti i servizi, attualmente funzionanti sui server on-premise, delle applicazioni di terze parti attualmente attive sui server, delle PEC, del protocollo digitale, dell'applicativo LIMS, su una piattaforma cloud IaaS gestita da un fornitore che garantisca la sua fruibilità, operatività, l'aggiornamento e la gestione infrastrutturale in un'unica piattaforma controllata h 24 per 365 giorni l'anno.

Per quanto riguarda l'infrastruttura informatica fisica di Unirelab, è prevista una revisione del cablaggio dati ethernet presenti nelle stanze dei laboratoridel cablaggio dati ethernet a parete nelle stanze adibite a uffici in Villa Campani e il potenziamento della copertura WiFi.

Il passaggio dei server fisici presenti in azienda a server in noleggio presenti fisicamente nelle aziende di noleggio comporterebbe una riduzione delle spese di innovazione dei sistemi che fisiologicamente dovrebbe avvenire ogni 5 anni con costi che sfiorano una spesa di €100.000,00, oltre alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria totalmente a carico delle aziende di noleggio.

ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E FABBISOGNI

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione in conformità all'articolo 11 del D.lgs. n. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Dal 10.10.2024 è in vigore l'organigramma aggiornato in cui si evince che alle dipendenze dirette del C.d.A. vi è un'unità Amministrativa e un'unità Operativa per la gestione ed il coordinamento delle relative attività di competenza. Le due unità sono così articolate:

- Unità Amministrativa che si occupa di tutte le attività amministrative a supporto delle attività *core* della società: sotto la responsabilità di tale area vi sono tre uffici articolati in i) Amministrazione, Risorse Umane e Bilancio, ii) Servizi Generali (Logistica, IT) e iii) Legale e Ufficio Acquisti.
- Unità Operativa che si occupa delle attività laboratoriali e tecnico-amministrativa, sotto la responsabilità di tale area vi sono quattro uffici articolati in i) Magazzino, ii) SMEL (tossicologia umana), iii) Veterinaria (a sua volta articolata in genetica veterinaria e tossicologia veterinaria) e iv) Ricerca Scientifica.

  Il personale dipendente, attualmente, è costituito da n. **34 unità a tempo indeterminato** ed opera suddiviso presso le due sedi:
- Sede Legale e Amministrativa di Roma, per un totale di **4** unità.

- Sede Operativa di Settimo Milanese in cui si trovano i tre laboratori con 28 unità lavorative e un'area di supporto amministrativo con 2 unità per un totale di **30** risorse a tempo indeterminato.

Il taglio numerico realizzato dalla seconda parte del 2023 e nel 2024 di circa il 40% degli incarichi di collaborazione professionale esterna ha realizzato una riduzione di spesa che facilita, in termini economico-finanziari, l'inserimento delle nuove risorse.

In relazione alle attività programmate per le annualità del 2025-2026-2027, al budget previsionale, alle finalità statutarie, nonché ai sensi dell'art. 3 comma 2 lett. b) del DM MIPAAF (oggi MASAF) n. 1351 del 31.01.2018, tenuto conto che **hanno cessato il rapporto di lavoro n. 7 unità tra il 2022 ed il 2024**, Unirelab ritiene di:

- poter **assumere n. 5** risorse a tempo indeterminato, di cui 2 risorse full time da inserire in amministrazione a Roma, n. 1 risorsa da inserire tra Roma e Milano (Responsabile Operativo), n. 2 risorse da inserire nei laboratori.
  Ciò porterebbe nel corso del 2025 **a n. 39 dipendenti totali**.

SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO

È stato rilevato in data 6 ottobre 2023, con verbale redatto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) di Unirelab, che gli spazi a disposizione del Laboratorio sono esauriti e, per ragioni di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, è necessario un ampliamento dei locali esistenti destinati al personale dipendente del Laboratorio, alle attrezzature e all'impiantistica. Al fine di offrire una celere risposta alle incombenze riportate nel suddetto verbale, il C.d.A. di Unirelab ha individuato come possibile soluzione il trasferimento del locale magazzino e dei locali amministrativi in Villa Campanini. Ciò comporterà un adeguamento funzionale e strutturale dei locali ex magazzino ed ex amministrazione nel rispetto dei requisiti strutturali-autorizzativi previsti dalla normativa sanitaria. Contestualmente, è necessario un intervento funzionale e strutturale in Villa Campanini per rendere possibile il trasferimento del locale magazzino e degli uffici

amministrativi. Se l'amministrazione valuterà positivamente il trasferimento, la relativa spesa non supererà 80.000,00 euro.

Attualmente l'edificio di Villa Campanini non è accessibile in quanto interdetto per motivi di sicurezza, è in corso la procedura di verifica e di affidamento dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico la cui certificazione non è a norma.

Sono state rilevate alcune problematiche relative alla pavimentazione, probabilmente dovute a infiltrazioni di acqua, è in corso la procedura di affidamento per la verifica dello stato dei luoghi ed eventuali lavori.

Con sopralluogo del 20.09.2024 presso le strutture del comprensorio di Settimo Milanese l'incaricato RSPP aziendale ha verbalizzato il cattivo stato strutturale in cui versano i manufatti "scuderia centrale" e "Magazzino Bordo pista". E' in corso una ricerca di mercato per affidare la verifica dello stato strutturale dei manufatti con relativo preventivo di spesa per gli interventi di messa in sicurezza e ripristino.

TABELLA PREVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ACQUISTI

Tenuto conto delle attività svolte dalla Società, che ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 prevede al comma 1, lett. a) "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi*", considerato che la società "Unirelab S.r.l." afferisce alle norme del Titolo V, Capo VII "*della società a responsabilità limitata*" del Codice civile e, pertanto, redige il Bilancio d'esercizio in riferimento all'art. 2423 e segg. del c.c., la tabella che segue evidenzia la programmazione dei costi e dei ricavi, dei conti patrimoniali e finanziari; essi vengono individuati dalla descrizione desunta dal "Piano dei Conti" utilizzato per la rilevazione della contabilità aziendale secondo il sistema della P.D. a costi, ricavi e rimanenze ed in riferimento al D.M. MIT n. 14 del 16.01.2018.

Tale programmazione prevista per l'anno 2025-2026-2027 è stata elaborata sui dati comparati con quelli del precedente esercizio, in ragione delle esigenze di acquisto di ciascun anno futuro ed in collaborazione con il consulente in materia fiscale ed economica, nonché secondo l'indirizzo dell'Organo Amministrativo.

TABELLA PROGRAMMATICA DEI CONTI PATRIMONIALI ECONOMICI FINANZIARI

Descrizione	2025	2026	2027
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	***1.068.836***	***1.059.762***	***1.061.562***
Software in concessione capitalizzato	163.282	165.082	166.882
Concessioni e licenze	21.902	11.028	11.028
Spese di manutenzione da ammortizzare	167.240	167.240	167.240
Altre spese pluriennali	22.500	22.500	22.500
Trasloco sede di Pomezia	40.910	40.910	40.910
Manut.str. Settimo M. x Danni Ambientali	108.702	108.702	108.702
Manut. x bonifica amianto Settimo M.	544.300	544.300	544.300
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	***4.980.982***	***4.931.862***	***5.231.862***
IMPIANTI E MACCHINARI	*386.632*	*240.777*	*240.777*
Impianti specifici e macchinari	386.632	240.777	240.777
ATTREZZATURE IND. E COMMERCIALI	*3.939.317*	*4.189.317*	*4.489.317*
Attrezz.specifica industr.commerc.e agri	3.673.710	3.923.710	4.223.710
Attrezzatura Laboratorio da Conferimento	236.109	236.109	236.109
Attrezzatura Varia da Conferimento	61	61	61
Alcoltest 7110 MK III - matr. ARYB-0016	7.943	7.943	7.943
Aspec XL4 e accessori	7.472	7.472	7.472
Sistemi Agilent mod.5975 MSD GC completi	2.527	2.527	2.527
Frigorifero Freezer serie n. 46562	3.400	3.400	3.400
Sistema Multifunzione E-studio/MJD	3.990	3.990	3.990
Strumenti laboratorio - TSQ Quantum ultr	1.504	1.504	1.504
Sistema Thermo Fischer Mod. LCMS	2.600	2.600	2.600
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	*655.033*	*501.769*	*501.769*
Mobili e arredi	242.666	125.445	125.445
Macchine d'ufficio elettroniche	380.787	348.523	348.523
Beni inferiori 516,00	16.602	12.822	12.822
Automezzi	14.978	14.978	14.978
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	***764***	***840***	***840***
Depositi cauzionali Enel MI	723	800	800
Depositi cauzionali Liquigas	41	40	40
RIMANENZE	***230.000***	***230.000***	***230.000***
Riman. mat.prime, sussid. e di consumo	230.000	230.000	230.000
CREDITI COMMERCIALI	***1.217.582***	***1.312.758***	***1.337.758***
Clienti terzi Italia	42.330	50.000	55.000
Cliente Socio Committente MIPAAF	921.954	1.010.000	1.030.000
Depositi cauzionali vari	233	246	246

Crediti vari v/terzi	3.553	3.000	3.000
Credito V/Varini	249.512	249.512	249.512
CONTI ERARIALI	***417.815***	***460.729***	***474.729***
Iva su acquisti	23.086	25.000	25.000
Erario c/liquidazione Iva	340.000	390.000	400.000
Erario c/acconti IRAP anno in corso	20.000	18.000	19.000
Erario c/acconti IRES anno in corso	30.000	23.000	26.000
Erario c/rimborso IRAP - D.L. 201/2011	4.729	4.729	4.729
DISPONIBILITA' LIQUIDE	***2.616.816***	***2.959.529***	***3.027.296***
Banca c/c	2.614.016	2.956.529	3.024.296
Cassa contanti Settimo Milanese	1.300	1.500	1.500
Cassa contanti Roma	1.500	1.500	1.500
RATEI E RISCONTI ATTIVI	***2.000***	***2.000***	***2.000***
Risconti attivi	5.000	15.000	15.000
TOTALE ATTIVO	**10.534.795**	**10.957.480**	**11.366.047**
CAPITALE E RISERVE	***4.218.038***	***4.308.378***	***4.413.868***
Capitale sociale	1.717.345	1.717.345	1.717.345
Riserva legale	138.699	138.699	138.699
Riserva straordinaria	538.124	656.996	747.336
Utile portato a nuovo	1.704.998	1.704.998	1.704.998
Utile d'esercizio	118.872	90.340	105.490
FONDI RISCHI E ONERI	***132.419***	***132.419***	***132.419***
Altri fondi per rischi e oneri differiti	132.419	132.419	132.419
FONDO T.F.R.	***1.160.300***	***1.263.300***	***1.366.300***
Fondo T.F.R.	1.160.300	1.263.300	1.366.300
DEBITI COMMERCIALI	***120.000***	***135.000***	***143.000***
Fornitori terzi Italia	100.000	110.000	115.000
Fornitori terzi Estero	20.000	25.000	28.000
CONTI ERARIALI	***109.732***	***99.500***	***107.000***
IVA a debito acq. - art.17ter DPR 633/72	30.232	31.000	32.000
Erario c/ritenute lav.dipend. 1001	18.000	18.500	19.000
Erario c/ritenute Lav. auton. 1040	2.000	2.000	2.000
Erario c/Imposta Sostitutiva Tfr	8.500	9.000	9.000
Erario c/imposte	51.000	39.000	45.000
ENTI PREVIDENZIALI	***56.316***	***56.316***	***56.316***
INPS dipendenti	38.000	38.000	38.000
INAIL dipendenti/collaboratori	9.000	9.000	9.000
Enti previdenziali vari	9.316	9.316	9.316
ALTRI DEBITI	***26.000***	***26.000***	***26.000***
Depositi cauzionali ricevuti	17.500	17.500	17.500

Sindacati c/ritenute	500	500	500
Debito vs previdenza complementare	8.000	8.000	8.000
F.DI AMM.TO IMMOBILIZZAZIONI	***4.435.089***	***4.795.089***	***5.115.089***
FONDI SVALUTAZIONE	***6.056***	***6.056***	***6.056***
Fondo svalutazione crediti diversi	6.056	6.056	6.056
RATEI E RISCONTI PASSIVI	***270.845***	***135.423***	***-***
Risconti passivi	270.845	135.423	-
TOTALE PASSIVO	**10.534.795**	**10.957.480**	**11.366.047**
Descrizione	**2025**	**2026**	**2027**
RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	***4.506.000***	***4.516.000***	***4.516.000***
rivalsa spese di trasporto	100.000	100.000	100.000
rivalsa spese consulenti tecnici	50.000	50.000	50.000
Antidoping cavalli MIPAAF	3.500.000	3.500.000	3.500.000
Antidoping Fantini e Guidatori MIPAAF	290.000	300.000	300.000
DNA Cavalli MIPAAF	240.000	240.000	240.000
Attività verso soggetti terzi diversi da Masaf	226.000	226.000	226.000
attività di ricerca studi tecnici e supp.giuridico	100.000	100.000	100.000
RIMANENZE FINALI	***230.000***	***230.000***	***230.000***
Rimanenze finali di merci	230.000	230.000	230.000
ALTRI RICAVI E PROVENTI	***137.900***	***137.900***	***137.900***
Arrotondamenti attivi diversi	500	500	500
Altri ricavi e proventi	2.000	2.000	2.000
contributo amianto	135.400	135.400	135.400
RIMANENZE INIZIALI	***230.000***	***230.000***	***230.000***
ACQUISTI DI BENI	***702.443***	***732.400***	***749.700***
Acquisti materiali vari	2.000	1.000	1.000
Kit Antidoping	145.000	150.000	155.000
Vetreria	85.000	90.000	95.000
Materiali di consumo	500	500	500
Buste e Sigilli	5.000	5.000	5.000
Gas Tecnici	51.000	51.000	51.000
Standard Antidoping	50.000	50.000	50.000
Kit di prelievo DNA	25.000	25.000	25.000
Materiali di consumo DNA	7.000	7.000	7.000
Kit Diagnostici DNA	7.000	7.000	7.000
Altri Acquisti	3.000	3.000	3.000
Certificazioni e Autorizzazioni	1.000	1.000	1.000
Cartucce per la laboratori	135.000	145.000	148.000
Colonne GC/HPLC	7.000	10.000	10.000

Siringhe/Aghi per strumenti laboratorio	1.000	1.500	1.800
Solventi/Reagenti/Derivatizzanti	75.000	75.000	75.000
Puntali	7.500	10.000	12.000
kin antidoping umani	2.400	2.400	2.400
Accessori e Consumabili	40.000	45.000	47.000
Filtri e lubrificanti	4.000	4.000	4.000
Acquisti Informatici	13.882	14.000	14.000
Cancelleria varia	10.161	10.000	10.000
Acquisti per legge 81/08	25.000	25.000	25.000
ACQUISTI DI SERVIZI	***738.787***	***739.150***	***740.700***
Analisi Fantini Asl	5.150	5.150	5.200
Smaltimento rifiuti tossici	50.000	50.000	50.000
Servizio Controllo Qualità	5.000	5.000	5.000
Servizi per la Legge 81/08	60.000	60.000	60.000
Acquisti Controllo Qualità	3.000	3.000	3.000
Altri servizi	3.000	3.000	3.000
Anticipo 2° analisi MIPAAF	20.000	20.000	20.000
Trasporti	90.000	90.000	90.000
Spese doganali	500	500	500
Imballaggio	1.500	1.500	2.000
Servizi informatici	81.637	82.000	82.000
Spese telefoniche ordinarie	26.000	26.000	27.000
Assistenza tecnica	150.000	150.000	150.000
Energia elettrica	130.000	130.000	130.000
Acqua potabile	3.000	3.000	3.000
Gas	40.000	40.000	40.000
Manutenzione immobili di terzi	50.000	50.000	50.000
Canoni di manutenz.impianti e macchinari	20.000	20.000	20.000
GESTIONE VEICOLI AZIENDALI	***1.510***	***1.510***	***1.510***
Carburanti e lubrificanti automezzi	1.200	1.200	1.200
Tasse di circolazione automezzi	60	60	60
Spese di manutenzione automezzi propri	250	250	250
PRESTAZ. DI LAVORO NON DIPENDENTE	***373.000***	***373.000***	***373.000***
PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO	***226.000***	***226.000***	***226.000***
Consulenze Amministrative, Fiscali e lavoro	50.000	50.000	50.000
Consulenze Tecniche	111.000	111.000	111.000
Consulenze Legali	20.000	20.000	20.000
Consul. Organismo Vigilanza e Controllo	15.500	15.500	15.500
Veterinari esterni	3.000	3.000	3.000
Consulenza Qualità	16.500	16.500	16.500

Rimb.spese lavorat.autonomi	10.000	10.000	10.000
COMPENSI ORGANI SOCIALI	***147.000***	***147.000***	***147.000***
Compensi amministratori	70.000	70.000	70.000
Rimb.spese pié di lista a amministratori	1.000	1.000	1.000
Compensi collegio sindacale	73.000	73.000	73.000
Rimborsi spese pié di lista a sindaci	3.000	3.000	3.000
SPESE COMM, AMMINISTRATIVE, GEN.	***135.800***	***135.800***	***135.800***
Materiale pubblicitario	1.000	1.000	1.000
Spese per alberghi e ristoranti	5.000	5.000	5.000
Spese di viaggio e trasferta	2.000	2.000	2.000
Spese di viaggio e trasf. Amministratori	8.000	8.000	8.000
Spese postali	200	200	200
Gestione Stampanti	4.000	4.000	4.000
Altre spese amministrative	100	100	100
Assicurazioni non obbligatorie	3.200	3.200	3.200
Assicurazioni obbligatorie	9.500	9.500	9.500
Pulizie	25.000	25.000	25.000
Vigilanza	25.000	25.000	25.000
Manutenzione aree verdi comprensorio	25.000	25.000	25.000
Gestione cavalli comprensorio	25.000	25.000	25.000
Vidimazioni e certificati	500	500	500
Valori bollati	300	300	300
Spese generali varie	2.000	2.000	2.000
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	***27.288***	***27.300***	***27.300***
Canoni noleggio attrezzature ded. 100%	6.288	6.300	6.300
Canone Assistenza informatica	21.000	21.000	21.000
COSTI PERSONALE DIPENDENTE	***2.061.000***	***2.061.000***	***2.061.000***
Retribuzioni lorde	1.400.000	1.400.000	1.400.000
Contributi	440.000	440.000	440.000
Quote T.F.R. dipendenti	103.000	103.000	103.000
Premi INAIL	15.000	15.000	15.000
Rimborsi spese personale a pie' di lista	3.000	3.000	3.000
Ricerca, formazione e addestramento	30.000	30.000	30.000
Servizio sostitutivo mensa	70.000	70.000	70.000
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	***91.900***	***91.900***	***91.900***
Diritti camerali	500	500	500
Imposta di registro e concess. govern.	200	200	200
Tassa raccolta e smaltimento rifiuti	8.000	8.000	8.000
iva e Altre imposte e tasse deducibili	80.000	80.000	80.000
Spese, perdite e sopravvenienze passive	2.000	2.000	2.000

Contributi associativi	1.000	1.000	1.000
Costi e spese diverse	200	200	200
ONERI FINANZIARI	***2.300***	***2.500***	***2.500***
Commissioni e spese bancarie	2.300	2.500	2.500
Differenze passive su cambi	500	500	500
AMMORTAMENTI	***340.000***	***360.000***	***320.000***
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	***51.000***	***39.000***	***45.000***
UTILE D'ESERCIZIO	**118.872**	**90.340**	**105.490**

Il D.lgs. n. 36/2023 all'art. 37 "**Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi**" ha previsto al punto a) che *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi ... ".*

La programmazione, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficienza della Pubblica Amministrazione e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di massima trasparenza dell'azione amministrativa.

Il programma degli acquisti di forniture e servizi della società *in house* "Unirelab S.r.l." rappresentato nella tabella Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi contiene un elenco delle forniture e servizi il cui importo unitario stimato sia pari o superiore a 140.000 euro, che l'amministrazione prevede di acquisire nell'arco temporale di tre anni, mentre la tabella Programma Triennale dei Lavori riguarda il programma triennale 2025-2026-2027 dei lavori di Unirelab S.r.l. e contiene l'elenco dei lavori il cui importo unitario stimato sia pari o superiore a 150.000 euro, che l'amministrazione prevede di eseguire nell'arco temporale di tre anni.

Con specifico riferimento agli **approvvigionamenti di *routine*** di importo pari o superiore ai 140.000 euro, si fa presente che questi sono rappresentati:

- dalla voce di spesa "Kit di prelievo antidoping" il cui valore tiene conto della presunta numerosità di campioni di materiale biologico, per il periodo 2025-2026-2027: euro 145.000 nel 2025 – euro 150.000 nel 2026 - euro 155.000 nel 2027.

- dalla voce di spesa Assistenza Tecnica della strumentazione di Laboratorio correlata all'implementazione delle linee analitiche, all'usura della strumentazione ed ai requisiti normativi richiesti per i Servizi di medicina di laboratorio (SMEL).

Gli investimenti per beni strumentali programmati per l'anno 2025-2026-2027 consentiranno di proseguire la politica di rinnovo delle strumentazioni presenti nei laboratori di Unirelab, indispensabili a garantire e ad elevare gli standard previsti delle attività istituzionali. Unirelab pone da sempre la massima attenzione relativamente alle procedure di controllo del doping su cavalli, fantini e guidatori, agendo nel corso degli anni con investimenti volti a rendere sempre più competitivi e aggiornati i tre laboratori di cui dispone. Conseguentemente, il *turn over* delle strumentazioni tecnologiche rappresenta la *conditio sine qua non* per mantenere elevato il valore tecnico ed economico di Unirelab, rispondendo alle esigenze, pressanti e continue, di lotta al doping e di mantenimento di elevati *standard* internazionali.

Complessivamente, gli schemi che seguono sono stati redatti in conformità all'allegato I.5, art. 37, c. 2, punto 6, lettera a) e riportano nelle tabelle:

- l'elenco di tutte le forniture di beni e servizi, con importo stimato pari o superiore a 140.000 euro, che Unirelab S.r.l. prevede di acquisire nel triennio 2025-2026-2027, di cui vengono specificate la voce del bilancio, la tipologia di spesa, la stima dei costi;
- il dettaglio delle risorse necessarie alla realizzazione del programma di acquisti triennale;

Al di là degli adempimenti specifici di cui sopra, questa programmazione nel suo semplice ruolo di processo e di strumento, vuole tendere ad un miglioramento continuo della società in un'ottica di *accountability*, dando conto cioè a tutti i portatori di interesse e alla collettività delle scelte fatte e delle finalità da perseguire.

PROGRAMMA TRIENNALE degli ACQUISTI di FORNITURE e SERVIZI 2025-2026-2027

ELENCO degli ACQUISTI del PROGRAMMA

"UNIRELAB S.R.L." Unipersonale

Via XX Settembre, 20 - 00187 Roma - C.F. e P. IVA: 07535401009

Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	CUI	CPV	Codice Conto	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità	Responsabile del procedimento	Durata del Contratto in mesi	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				
									2025	2026	2027	Costi su annualità successive	Totale
Italia	forniture	f07354010092024000001	38430000-8	13.05.01	STRUMENTAZIONE LABORATORI	1	Fidani	12	200.000	250.000	300.000		750.000
Italia	forniture	f07354010092024000002	33954000-2	75.03.02	KIT ANTIDOPING	1	Margiotta	12	145.000	150.000	155.000		435.000
Italia	servizi	s07354010092024000003	50421000-2	76.09.06	ASSISTENZA TECNICA	1	Mariani/Margiotta	12	150.000	150.000	150.000		450.000
Italia	servizi	s07354010092024000004	64120000-3	76.03.01	TRASPORTI	1	Fidani	24	90.000	90.000	90.000		270.000
Italia	servizi	s07354010092024000005	30199770-8	81.03.41	SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA	1	Bignami	24	70.000	70.000	70.000		210.000
					TOTALE				655.000	710.000	765.000		2.130.000

PROGRAMMA TRIENNALE degli ACQUISTI di FORNITURE e SERVIZI 2025-2026-2027

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2025	2026	2027	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				-
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				-
Risorse acquisite mediante apporti di **capitali privati**				-
Stanziamenti di bilancio	655.000	710.000	765.000	2.130.000
				-
				-
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				-
Risorse derivanti da trasferimento di immobili				-
Altro				-
Totale	655.000	710.000	765.000	2.130.000