

ACCESSO CIVICO

Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90

Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria

L'istituto dell'accesso civico consente a chiunque il diritto di richiedere, gratuitamente e senza necessità di motivazione, dati, documenti, e informazioni di cui le pubbliche amministrazioni hanno omesso la pubblicazione anche se obbligatoria.

La richiesta di accesso civico deve indicare i documenti, le informazioni e/o i dati dei quali si chiede la pubblicazione.

L'istanza di accesso civico generalizzata va inviata all'Ufficio Amministrativo di Unirelab all'indirizzo PEC: unirelab@legalmail.it

Titolare del potere sostitutivo: Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza: Avv. Laura Molinari PEC: unirelab.rpct@legalmail.it

Modalità di esercizio del diritto di accesso civico

L'istanza di Accesso Civico potrà essere presentata tramite l'apposito modulo ed inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: unirelab@legalmail.it.

Se il documento, l'informazione o il dato richiesto risultano già pubblicati, l'Amministrazione comunica al richiedente il relativo link di collegamento ipertestuale.

In difetto, l'Amministrazione procede alla relativa pubblicazione, dandone comunicazione al richiedente.

Nel caso di ritardo o omessa risposta, il richiedente può inviare una nuova istanza (Modulo

richiesta di Potere sostitutivo) tramite l'apposito modulo ed inviata al titolare del potere sostitutivo al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC:
unirelab.rpct@legalmail.it

Per chi non disponesse di una PEC è possibile l'invio anche tramite indirizzo di posta elettronica ordinaria.